

URZĄD MIEJSKI W ŚWIDNICY

Wydział Transportu



Organizacja transportu w zakresie zadań realizowanych przez Gminę Miasto Świdnica



Świdnica, sierpień 2017

SPIS TREŚCI

I. Wstęp	4
II. Zadania Gminy Miasto Świdnica - organizatora lokalnego transportu zbiorowego	4
1. PLANOWANIE	4
1) Sieć komunikacyjna	4
2) Ocena i prognozy potrzeb przewozowych	7
3) Zasady organizacji rynku przewozów	9
2. ORGANIZOWANIE	10
1) Organizacja usługi przewozowej w ramach komunikacji miejskiej	10
2) Badanie popytu i podaży oferty przewozowej	10
3) Planowanie wielkości pracy eksploatacyjnej	12
4) Projektowanie linii komunikacyjnych i rozkładów jazdy komunikacji miejskiej	13
5) Wzory tabliczek rozkładowych	18
6) Komunikacja zastępcza	19
7) Ustalanie stawek opłat oraz określanie przystanków komunikacyjnych i dworca	19
8) Przygotowanie i podjęcie uchwał	19
9) Ustalenie sposobu dystrybucji biletów	19
10) Kontrola biletowa i windykacja należności	20
3. ZARZĄDZANIE	20
1) Kontrola jakości świadczonej usługi przewozowej w komunikacji miejskiej	20
2) Rozliczenie usługi przewozowej	21
3) Przygotowywanie komunikatów dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej	23
4) Wydawanie zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego	23
5) Taryfa opłat i zasady odpłatności za usługi przewozowe transportu zbiorowego	25
6) Budowa sieci dystrybucji biletów za usługę przewozową w zakresie publicznego transportu zbiorowego	27
7) Projektowanie i zamawianie biletów	28
8) Statystyka – sprzedaż biletów	29
9) Zarządzanie przystankami	32
10) Zarządzanie Centrum Przesiadkowym	33
10a) Zarządzanie dworcem autobusowym	34
10b) Zarządzanie dworcem kolejowym	36
11) Sporządzanie sprawozdań z zakresu funkcjonowania komunikacji	37
12) Prowadzenie kontroli biletowej i windykacji należności	37
12a) Przeprowadzanie kontroli biletowej	37
12b) Reorganizacja kontroli biletowej	38
12c) Opłaty przy przewozie osób i bagażu	38
12d) Statystyka dotycząca kontroli biletowej	38
12e) Windykacja należności	38
12f) Statystyka z wybranych zadań realizowanych w ramach windykacji należności	39
12g) Opłaty dodatkowe w ujęciu budżetu miasta	40
4. FINANSOWANIE	41
1) Dochody	41
2) Wydatki	41
III. Transport drogowy w zakresie przewozu osób taksówką (TAXI)	42
1) Organizacja krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką	42
2) Zasady podejmowania i wykonywania krajowego transportu drogowego	43

3) Warunki uzyskania licencji	45
4) Wykaz miejsc postojowych taksówek osobowych w Świdnicy	45
5) Statystyka	45
IV. Rozwój funkcjonowania transportu publicznego	47
1) Preferencje w komunikacji	47
2) Infrastruktura przystankowa	48
3) Inwestycje drogowe	48
V. Podsumowanie i założenia planistyczne	48
VI. Dokumenty związane	50

I. Wstęp.

Gmina Miasto Świdnica realizuje zadania własne wynikające z ustawy o samorządzie gminnym w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

Organizatorem publicznego transportu zbiorowego (**ptz**) jest właściwa jednostka samorządu terytorialnego albo minister właściwy do spraw transportu, zapewniający funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego na danym obszarze; organizator publicznego transportu zbiorowego jest „właściwym organem”, o którym mowa w przepisach rozporządzenia (WE) nr 1370/2007.

Akty prawne:

- Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1867 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 6 września z 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2017 poz. 708, 1214 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915 z późn. zm.),
- Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego,
- Porozumienie w sprawie wykonywania zadań publicznych w zakresie zbiorowego transportu lokalnego zawarte w dniu 22 listopada 2004 r. pomiędzy Gminami: Miasto Świdnica, Świdnica, Marcinowice, Żarów.

Na mocy Porozumienia z dnia 22 listopada 2004 r. zawartego pomiędzy:

- Gminą Miasto Świdnica,
- Gminą Świdnica,
- Gminą Marcinowice,
- Gminą Żarów,

a także na podstawie uchwał rad poszczególnych gmin w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy ww. gminami w zakresie lokalnego transportu, strony ustaliły, że Gmina Miasto Świdnica przyjmuje do wykonania zadania publiczne dotyczące komunikacji miejskiej w ramach lokalnego transportu zbiorowego na obszarze gmin – członków porozumienia.

Zadania organizatora przyjął Prezydent Miasta Świdnica w celu realizacji publicznego transportu zbiorowego.

Do zadań organizatora ptz należy:

1. Planowanie,
2. Organizowanie,
3. Zarządzanie,
4. Finansowanie.

W ramach struktury organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Świdnicy zadania te realizuje Wydział Transportu.

II. Zadania Gminy Miasto Świdnica - organizatora lokalnego transportu zbiorowego.

1. PLANOWANIE

- 1) Sieć komunikacyjna – układ linii komunikacyjnych obejmujących obszar działania organizatora publicznego transportu zbiorowego lub część tego obszaru.

Na sieć komunikacyjną, na której wykonywane są przewozy o charakterze użyteczności publicznej składają się:

- linie komunikacyjne w granicach administracyjnych miasta,
- linie komunikacyjne wykraczające poza granice miasta, łączące Świdnicę z miejscowościami na obszarze Gminy Świdnica i Gminy Marcinowice.

Tabela 1. Wykaz linii komunikacyjnych w całej sieci:

Nr Linii	Przebieg trasy
1	E. Plater – Prądzyńskiego – Wyszyńskiego – Riedla – Zamenhofa (z powrotem: Of. Oświęcimskich - Muzealna) – Żeromskiego – Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Pl. Drzymały(z powrotem Pl. Wolności-Równa – Westerplatte/Śląska) Westerplatte/Bystrzycka – Jodłowa – Kopernika – Towarowa – Westerplatte/Składowa - Strzelińska
2	Pl. Grunwaldzki – Muzealna (Of. Oświęcimskich z powrotem :Żeromskiego) – Of. Oświęcimskich – Riedla – Marcinkowskiego – E. Plater – Słotwina – Słotwina Parking – Komorów
4	Pl. Św. Małgorzaty – Muzealna – Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Wrocławska-Pl. Wolności – Wrocławska/Sienna – Szarych Szeregów – Pszenno-Cukrownia – Pszenno-Poczta – Pszenno-Wiadukt - Pszenno
6	E. Plater - Marcinkowskiego - Riedla Zamenhofa - Łukasińskiego-Cmentarz - Os. Zawiszów- H. Pobożnego (z powrotem: Łukasińskiego-Cmentarz) – Łukasińskiego/Gdyńska - Pl. Św. Małgorzaty – Muzealna – Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Pl. Drzymały (z powrotem: Pl. Grunwaldzki - Pl. Wolności-Równa – Westerplatte / Śląska) – Westerplatte/Bystrzycka – Jodłowa – Kopernika-Os. Zarzecze
7	E. Plater – Prądzyńskiego – Wyszyńskiego – Riedla – Of. Oświęcimskich – Żeromskiego (z powrotem: Muzealna) – Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Wrocławska-Pl. Wolności- Wrocławska/Sienna – Stęczyńskiego – Os. Zawiszów K. Wielkiego
10	Strzelińska – Westerplatte - Pl. Wolności-Równa - Pl. Św. Małgorzaty - Pl. Grunwaldzki (z powrotem: Pl. Grunwaldzki – AL. Niepodległości - Pl. Drzymały) - Wałbrzyska/Głowackiego – Leśna - Korczaka - Witoszów Dolny I - Witoszów Dolny II - Witoszów Dolny-Sklep - Witoszów Dolny-Skrzyżowanie - Witoszów Dolny-Szkoła - Witoszów Dolny III - Witoszów Dolny IV - Witoszów Górny-ZOZ - Witoszów Górny - Witoszów Górny-Leśniczówka - Pogorzała-Wieś Pogorzała
12	Pl. Św. Małgorzaty – Muzealna - Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości - Pl. Drzymały (z powrotem: Pl. Grunwaldzki - Pl. Wolności-Równa - Westerplatte/Śląska) - Westerplatte - Boleścin - Grodziszcz-Skrzyżowanie - Grodziszcz-Remiza - Grodziszcz-Kolonia - Krzyżowa-Pałac - Krzyżowa-PKP - Wieruszów-Wieś - Wieruszów
30	Sikorskiego – Zamenhofa – Of. Oświęcimskich – Żeromskiego (z powrotem: Muzealna) – Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Pl. Drzymały (z powrotem: Pl. Grunwaldzki - Pl. Wolności-Równa – Westerplatte/Śląska) – Westerplatte/Bystrzycka – Bystrzycka Przejazd Kolejowy – Kraszowicka – Przyjaźni – Słowiańska – Śląska-Działki – NŻ Bystrzyca Dolna – Bystrzyca Dolna-Skrzyżowanie – Burkatów-Most - Burkatów
41	Pl. Św. Małgorzaty – Muzealna - Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Wrocławska-Pl. Wolności – Wrocławska/Sienna – Szarych Szeregów(z powrotem Wokulskiego – Pszenno Cukrownia) – Szarych Szeregów/Wokulskiego – Pszenno-Cukrownia – Pszenno-Poczta – Pszenno-Wiadukt – Pszenno – Pszenno-Wiejska – Kątki PGR – Kątki-Wieś - Kątki
43	Pl. Św. Małgorzaty – Muzealna – Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Wrocławska-Pl. Wolności – Wrocławska/Sienna – Szarych Szeregów – Pszenno-Cukrownia – Pszenno-Poczta – Pszenno-Wiadukt – Wilków – Niegoszów – Panów – Śmiałowice – Klecin – Stefanowice – Gruszów – Stefanowice – Marcinowice-Urząd Gminy – Marcinowice-Szkoła
50	Wokulskiego – Metalowców – Kopernika – Mieszka I – Saperów – Kościelna - Pl. Św. Małgorzaty – Łukasińskiego – Os. Zawiszów Pobożnego – Strzegomska-

	TESCO – Zamenhofs – Riedla – Wyszyńskiego - Prądyńskiego – E. Plater – Bora-Komorowskiego – Wschodnia – Leśna – Korczaka – Wałbrzyska – Pl. Grunwaldzki – Pionierów Ziemi Świdnickiej – Śląska-OSIR – Słowiańska-Przyjaźni – Kraszowicka – Bystrzycka Przejazd Kolejowy – Jodłowa - Kopernika
51	Kopernika – Mieszka I – Saperów – Kościelna - Pl. Św. Małgorzaty – Łukasińskiego – Os. Zawiszów H. Pobożnego – Strzegomska-TESCO – Zamenhofs – Riedla – Wyszyńskiego - Prądyńskiego – E. Plater – Bora-Komorowskiego – Wschodnia – Leśna – Korczaka – Wałbrzyska – Pl. Grunwaldzki – Pionierów Ziemi Świdnickiej – Śląska-OSIR – Słowiańska
52	Kopernika – Jodłowa – Bystrzycka Przejazd Kolejowy – Kraszowicka – Przyjaźni – Słowiańska – Śląska-OSIR – Pionierów Ziemi Świdnickiej – Al. Niepodległości - Pl. Grunwaldzki – Wałbrzyska – Korczaka – Leśna – Wschodnia – Fiedorfa – Okulickiego/Skłodowskiej – E. Plater- Prądyńskiego – Wyszyńskiego - Riedla – Zamenhofs – Strzegomska-TESCO – Łukasińskiego-Cmentarz – Os. Zawiszów H. Pobożnego – Łukasińskiego/Gdyńska – Pl. Św. Małgorzaty – Saperów – Mieszka I – Kopernika – Metalowców – Wokulskiego
53	Słowiańska – Śląska-OSIR – Pionierów Ziemi Świdnickiej – Al. Niepodległości – Pl. Grunwaldzki – Wałbrzyska – Korczaka – Leśna – Wschodnia – Fiedorfa – Okulickiego/Skłodowskiej – E. Plater- Prądyńskiego – Wyszyńskiego – Riedla – Zamenhofs – Strzegomska-TESCO – Łukasińskiego-Cmentarz – Os. Zawiszów H. Pobożnego – Łukasińskiego/Gdyńska – Pl. Św. Małgorzaty – Saperów – Mieszka I – Kopernika/Kliczkowska – Kopernika
60	Pl. Św. Małgorzaty – Muzealna – Pl. Grunwaldzki – Al. Niepodległości – Pl. Drzymały (z powrotem: Pl. Grunwaldzki – Pl. Wolności-Równa- Westerplatte/Śląska) – Westerplatte/Bystrzycka – Bystrzycka – Opoczka – Bojanice – Bojanice-Wieś – Bojanice-Skrzyżowanie -Lutomia Dolna-Skrzyżowanie (z powrotem pomija Lutomię Górną) – Lutomia Górna I – NŻ Lutomia Górna II – Lutomia Górna – NŻ Lutomia Górna II – Lutomia Górna I – Lutomia Dolna-Szkoła – Lutomia Dolna-Kościół - Stachowice

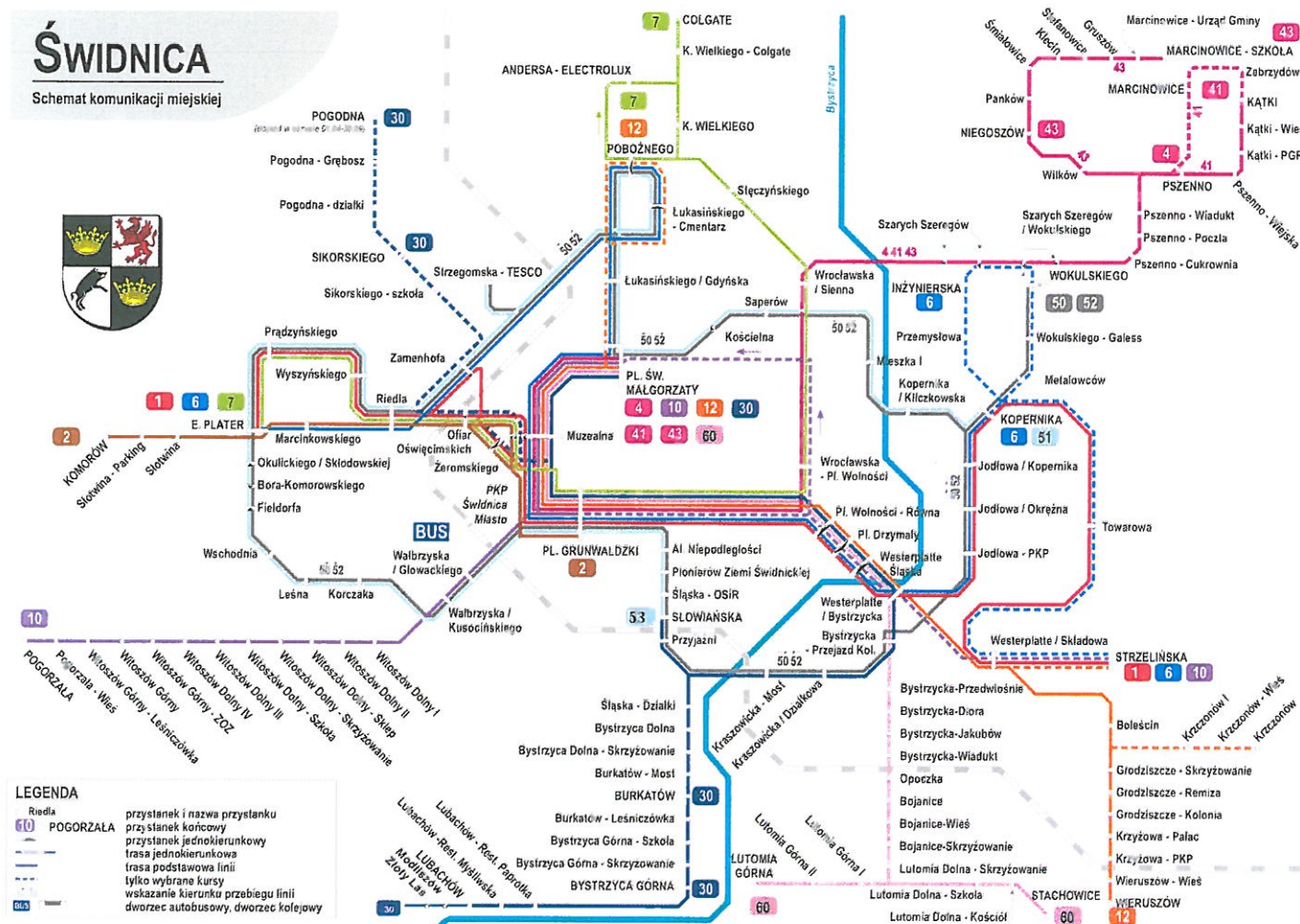
Świdnicką komunikację miejską tworzy 15 linii autobusowych z czego:

- linie miejskie – 7 linii
- linie podmiejskie: Gmina Wiejska Świdnica – 6 linii,
Gmina Marcinowice – 2 linie.

Długość linii w ramach sieci wynosi 194 km w tym:

- Miasto Świdnica 74 km,
- Gmina Wiejska Świdnica 80 km,
- Gmina Marcinowice 40 km.

Rys. 1. Mapa sieci.



Sieć na obszarze działania komunikacji miejskiej wynosi ogółem 113 km w tym:

- Miasto Świdnica 42 km,
- Gmina Wiejska Świdnica 51 km,
- Gmina Marcinowice 20 km.

2) Ocena i prognozy potrzeb przewozowych.

Na podstawie badań potoków pasażerskich ustalono, że średnie dzienne zapotrzebowanie na przewozy pasażerskie w sieci wynosi:

- w dni powszednie – 13 752 osoby,
- w soboty – 6 109 osób,
- w niedziele – 4 144 osób,

co na przestrzeni miesiąca daje średnio 316 052 osób.

Niezależnie od wyników badań potoków pasażerskich, o kierunkach, częstotliwości i natężeniu przewozów w zależności od rodzaju i pory dnia decydują:

- lokalizacja obiektów użyteczności publicznej,
- gęstość zaludnienia obszarów objętych publicznym transportem,
- miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.

Tabela 1. Lokalizacja obiektów użyteczności publicznej.

Źródła ruchu	Lokalizacja
Zakłady pracy	Najwięcej i największe zakłady zlokalizowane są w Wałbrzyskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej tj. w obrębie ul. Przemysłowej i Towarowej, Os. Zawiszów, a ponadto przy ul. Bystrzyckiej, Strzelińskiej, W. Łukasiewskiego i Kliczkowskiej.
Urzędy i instytucje	Urząd Miejski, Starostwo Powiatowe, Urząd Pracy, Urząd Skarbowy, Sąd Rejonowy – w rejonie ulic: Armii Krajowej, M. C. Skłodowskiej, L. Okulickiego, Sąd Okręgowy – Pl. Grunwaldzki, Prokuratura Rejonowa – ul. Zamkowa, Prokuratura Okręgowa – ul. 1 Maja, Zakład Ubezpieczeń Społecznych – ul. Saperów, Powszechny Zakład Ubezpieczeń – ul. Armii Krajowej.
Szkoły podstawowe i ponadpodstawowe	ul. K. Słobódzkiego, Of. Oświęcimskich, ul. Saperów, ul. Jodłowa, ul. Galla Anonima, ul. A. Mickiewicza, Pl. Wojska Polskiego, ul. K. Marcinkowskiego, ul. Folwarczna, ul. Wałbrzyska, ul. W. Pileckiego, ul. Budowlana, ul. Równa, ul. Ks. Agnieszki, ul. W. Sikorskiego, ul. Pionierów Ziemi Świdnickiej, ul. Kościelna.
Uczelnie	Wyższa Szkoła Techniczno – Ekonomiczna – ul. Saperów, Wyższe Seminarium Duchowne Diecezji Świdnickiej – Pl. Wojska Polskiego, Społeczna Akademia Nauk, Wydział Zamiejscowy w Świdnicy – ul. Franciszkańska.
Duże placówki handlowe	Galeria Świdnicka – ul. Westerplatte, Intermarche – ul. M. C. Skłodowskiej, Biedronka – ul. B. Głowackiego, ul. K. Słobudzkiego, ul. Okrężna, ul. L. Zamenhofska, ul. H. Pobożnego, ul. Przemysłowa, Stokrotka – ul. K. Wielkiego, Pod Platanem – ul. Wróblewskiego, Tesco, Leroy Merlin – ul. Strzegomska.
Obiekty sportowe i rekreacyjne	Świdnicki Ośrodek Sportu i Rekreacji (I lodowisko, basen otwarty, stadion) - ul. Śląska, a basen kryty ul. Równa.
Obiekty kulturalne	Świdnicki Ośrodek Kultury (Teatr) – Rynek, Kina – Galeria Świdnicka – ul. Westerplatte, Muzeum Dawnego Kupiectwa, Miejska Biblioteka Publiczna – okolice Rynku
Szpital	Regionalny Szpital Specjalistyczny "LATAWIEC" – ul. Leśna
Przychodnie NZOZ	ul. M. Konopnickiej, ul. Strzelińska, ul. Gdyńska, ul. Mieszka I, ul. L. Zamenhofska, ul. M. Kopernika.
Kościół	Pl. Jana Pawła II, ul. Kazimierza Wielkiego, ul. Wałbrzyska, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, ul. Kotlarska, Pl. Pokoju, ul. Łukasiewskiego, ul. Przyjaźni, ul. Rolnicza.

Tabela 2. Gęstość zaludnienia obszarów pozamiejskich.

Kierunek	Miejscowość	Liczba mieszkańców	Gmina
północno - zachodni	Słotwina	950	Świdnica
	Komorów	730	
wschodni	Pszemno	1 600	Świdnica
	Kątki	280	Marcinowice

Kierunek	Miejscowość	Liczba mieszkańców	Gmina
północno - wschodni	Wilków	320	Świdnica
	Niegoszów	130	
	Panków	240	
	Marcinowice	Śmiałowice	360
		Klecin	170
		Stefanowice	60
		Gruszów	100
		Marcinowice	830
południowo - wschodni	Boleścin	600	Świdnica
	Krzczonów	300	
	Grodziszcze	900	
	Krzyżowa	230	
	Wieruszów	110	
południowy	Jakubów	100	Świdnica
	Makowice	270	
	Opoczka	250	
	Bojanice	500	
	Lutomia Dolna	850	
	Lutomia Górna	1 040	
	Stachowice	150	
	Świdnica	Bystrzyca Dolna	650
		Burkatów	600
		Bystrzyca Górna	650
		Lubachów	400
zachodni	Witoszów Dolny	1 300	Świdnica
	Witoszów Górny	300	
	Pogorzała	270	

Wraz z miastem Świdnica, liczącym 59 000 mieszkańców, świdnicka komunikacja miejska obsługuje obszar zamieszkały przez 74 240 osoby. Na miasto Świdnica przypada więc 79,5% mieszkańców obsługiwanych miejscowości.

W wykonaniu postanowień art. 9 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym obowiązującej od 01 marca 2011 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1867 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z dnia 08.06.2011 r.), opracowano i wprowadzono „Plan zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego”, którego organizatorem jest Gmina Miasto Świdnica – Uchwała Nr XVII/214/12 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 maja 2012 r. opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 czerwca 2012 r., w poz. 2219.

3) Zasady organizacji rynku przewozów.

Przewóz o charakterze użyteczności publicznej, to powszechnie dostępna usługa w zakresie publicznego transportu zbiorowego wykonywana przez operatora publicznego transportu zbiorowego w celu bieżącego i nieprzerwanego zaspokajania potrzeb przewozowych społeczności na danym obszarze.

Operatorem realizującym przewozy w ramach świdnickiej komunikacji miejskiej na podstawie umowy z Gminą Miasto Świdnica zawartej na okres 7 lat, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne „Świdnica” Spółka z o.o., wyłonione w drodze przetargu nieograniczonego P-60/VIII/12 z dnia 17.08.2012 r.

2. ORGANIZOWANIE.

1) Organizacja usługi przewozowej w ramach komunikacji miejskiej.

Prezydent Miasta, w ramach posiadanych uprawnień w zakresie organizacji przetargów publicznych na świadczenie usługi w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, wyłonił w trybie Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.) operatora usługi przewozowej na lata 2012 – 2019.

2) Badania popytu i podaży oferty przewozowej.

W 2014 roku przeprowadzono badania popytu i podaży na usługi komunikacji miejskiej w Świdnicy, które posłużyły do optymalizacji komunikacji miejskiej.

Z przeprowadzonych badań wynika, że z autobusów komunikacji miejskiej w Świdnicy korzysta w dzień roboczy szkolny 13 286 pasażerów, w sobotę – 5 556 pasażerów, zaś w niedzielę – 3 516 pasażerów.

Największa wielkość popytu niezależnie od rodzaju dnia obejmuje linię nr 6 (od 34% do 47% pasażerów spośród wszystkich uruchamianych linii). Najmniejsza liczba pasażerów charakteryzuje głównie linie podmiejskie (od 1% do 5% w dzień roboczy szkolny spośród wszystkich połączeń). Najwyższe napełnienie pojazdu zarejestrowano w kursie linii 6 w dzień roboczy szkolny – 92 pasażerów.

Z linii podmiejskich w zależności od rodzaju dnia od 23% (dzień roboczy) do 24% (niedziela) pasażerów. Największy popyt w grupie połączeń podmiejskich we wszystkie dni tygodnia dotyczy linii 60.

Wskaźnik średniej liczby pasażerów na 1 km trasy obliczony dla wszystkich linii komunikacyjnych wynosi 2,87 w dzień roboczy szkolny, 2,21 w sobotę oraz 1,69 w niedzielę. Wartości niniejszego wskaźnika wyższe od średniej dla sieci cechują w dni robocze kursy linii 6 i 8, w soboty linie 6 i 52, zaś w niedziele – linie 6, 50 oraz 52.

Najwięcej pasażerów świdnicką komunikacją miejską podróżuje:

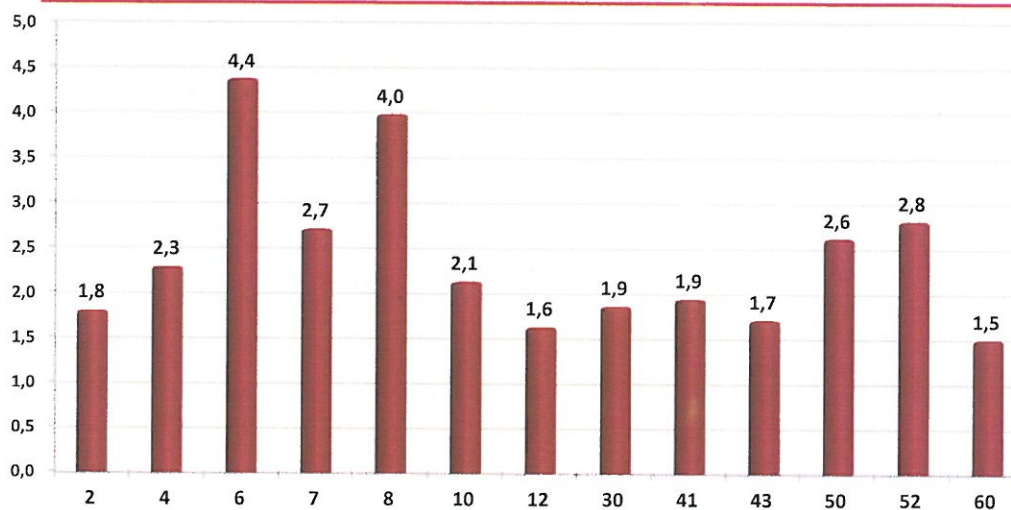
- w dzień roboczy w godz. 7:00 – 16:29, przy czym wielkość popytu jest wyraźnie wyższa w godzinach 7:00 – 7:59 oraz 14:00 – 15:29, co jest uwarunkowane wysokimi potokami pasażerskimi w pojazdach obsługujących linie podmiejskie,
- w sobotę w godz. 9:30 – 14:59,
- w niedzielę w godz. 10:30 – 15:59, jednakże liczba pasażerów w szczytowym okresie jest niższa w porównaniu do soboty.

Do grupy najbardziej popularnych przystanków w sieci świdnickiej komunikacji miejskiej należą: Pl. Grunwaldzki, Pl. Św. Małgorzaty, Zamenhofska, Pobożnego, Kopernika, Riedla, E. Plater, Muzealna, Łukasińskiego/ Gdyńska oraz Wyszyńskiego.

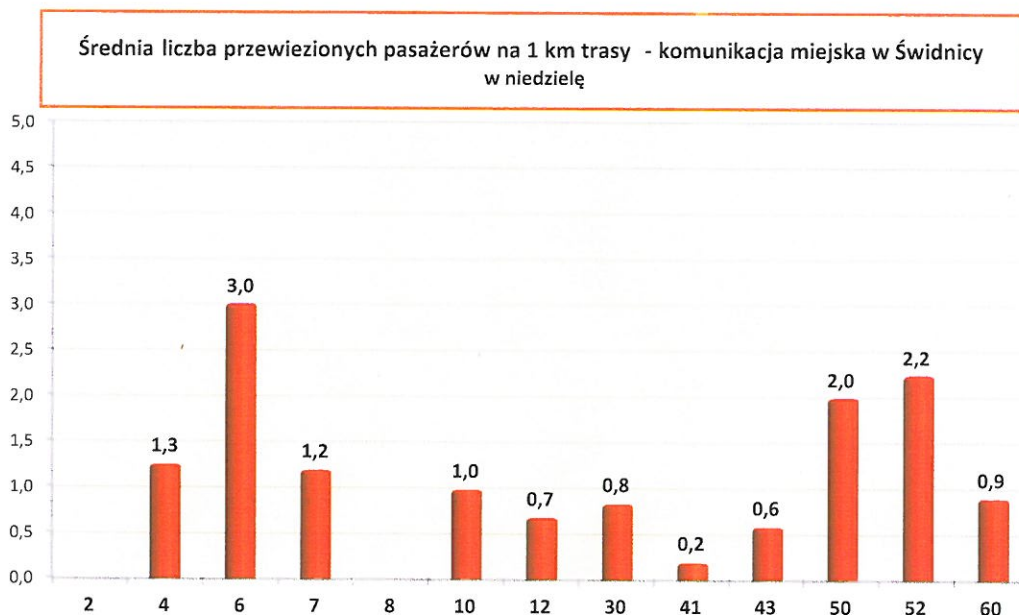
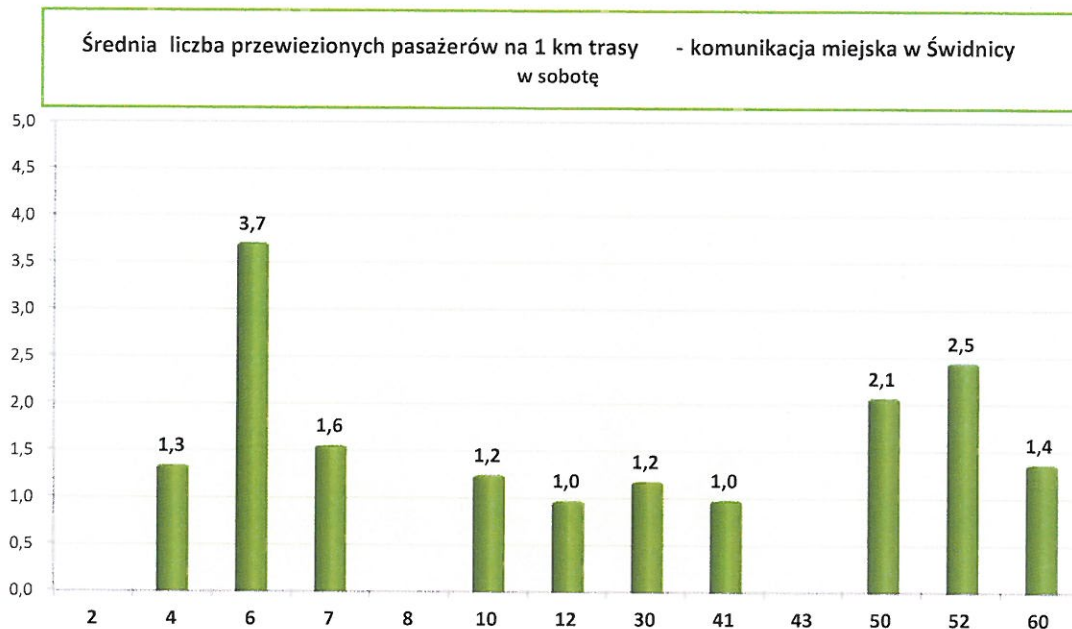
Rys. 1. Popyt na usługi komunikacji miejskiej z podziałem na 30-minutowe przedziały – wszystkie linie

przedziały	dzień roboczy szkolny	sobota	niedziela
04:30 - 04:59	29		
05:00 - 05:29	349	69	0
05:30 - 05:59	142	31	9
06:00 - 06:29	308	47	30
06:30 - 06:59	284	85	32
07:00 - 07:29	787	79	54
07:30 - 07:59	684	95	37
08:00 - 08:29	421	128	43
08:30 - 08:59	448	154	58
09:00 - 09:29	507	213	145
09:30 - 09:59	540	289	106
10:00 - 10:29	504	260	119
10:30 - 10:59	482	302	221
11:00 - 11:29	479	214	114
11:30 - 11:59	432	274	196
12:00 - 12:29	493	240	206
12:30 - 12:59	473	300	133
13:00 - 13:29	615	271	211
13:30 - 13:59	487	183	125
14:00 - 14:29	592	249	220
14:30 - 14:59	700	285	153
15:00 - 15:29	652	213	177
15:30 - 15:59	499	197	162
16:00 - 16:29	438	184	115
16:30 - 16:59	323	126	126
17:00 - 17:29	300	225	134
17:30 - 17:59	190	143	138
18:00 - 18:29	270	153	136
18:30 - 18:59	187	108	49
19:00 - 19:29	152	98	112
19:30 - 19:59	130	122	57
20:00 - 20:29	85	61	42
20:30 - 20:59	61	55	19
21:00 - 21:29	50	51	19
21:30 - 21:59	42	30	9
22:00 - 22:29	82	6	
22:30 - 22:59	69	16	9
23:00 - 23:29			
razem	13286	5556	3516

Średnia liczba przewiezionych pasażerów na 1 km trasy - komunikacja miejska w Świdnicy w dzień roboczy szkolny



Ós pionowa – średnia liczba przewiezionych pasażerów
 Ós pozioma – nr linii



Oś pionowa – średnia ilość przewiezionych pasażerów
 Oś pozioma – nr linii

3) Planowanie wielkości pracy eksploatacyjnej.

Na podstawie badań przeprowadzonych w 2014 roku, opracowano koncepcję optymalizacji układu linii komunikacyjnych w Świdnicy w celu uatrakcyjnienia oferty przewozowej dla pasażerów korzystających z transportu publicznego, poprzez poprawę oferty linii dedykowanych dla mieszkańców miasta oraz wprowadzenie efektywnej synchronizacji odjazdów różnych linii jadących w tym samym kierunku, tj.:

- uporządkowanie układu linii komunikacji autobusowej, segregacja linii na produkty o różnym, ściśle zdefiniowanym stopniu atrakcyjności wynikającym z częstotliwości kursowania,
- dostosowanie podaży miejsc do wielkości popytu realnego,
- wprowadzenie równoodstępowych odjazdów na wspólnych odcinkach pokrywających się linii,
- skrócenie czasu oczekiwania pasażerów oraz bardziej równomierne wykorzystanie podaży miejsc w pojazdach dzięki synchronizacji godzin odjazdów różnych linii kursujących po tych samych ciągach komunikacyjnych.

W wyniku opracowanej koncepcji optymalizacji z dniem 01.09.2015 r. wdrożony został nowy rozkład jazdy w którym zastosowano:

- 2 linie podstawowe (nr 1, 6),
- 3 linie uzupełniające (nr 50, 51, 52),
- 1 linia dodatkowa (nr 7),
- 8 linii podmiejskich (nr 2, 4, 10, 12, 30, 41, 43, 60).

Układ linii komunikacyjnych j.w. polega na:

- uruchomieniu nowej linii nr 1, tworzącej parę z linią nr 6, zapewniającej atrakcyjne połączenie Osiedla Młodych z centrum i Osiedlem Zarzecze,
- zastosowaniu skutecznej synchronizacji godzin odjazdów(m.in. możliwość przesiadkowania się mieszkańców spoza miasta na linie miejskie w celu dojazdu do miejsca pracy, likwidacja tzw. odjazdów stadami autobusów” które kursują w tym samym kierunku po tej samej trasie),
- Skróceniu czasu podróży pomiędzy przeciwległymi osiedlami mieszkaniowymi (utworzenie linii nr 1 która bezpośrednio łączy Os. Zarzecze z Os. Młodych trasą przez centrum miasta pomijając Os. Zawiszów),
- funkcjonowanie 3 linii kursujących co 20 minut w dni robocze (linie nr 50, 51, 52 które rozpoczynają kurs co 40 minut ale na wspólnej trasie odjazd mają co 20 minut),
- zwiększeniu liczby kursów między Zarzeczem i centrum (utworzenie linii nr 1, 51),
- wprowadzeniu obsługi komunikacyjnej ul. Towarowej (linia nr 1 która kursuje od poniedziałku do soboty, a tym samym połączenie Os. Zarzecze z ul. Strzelińską – Przychodnia BHmed, zakłady pracy),
- zwiększeniu liczby kursów do szpitala, urzędów administracji publicznej oraz cmentarza (utworzenie linii nr 51),
- zwiększeniu liczby kursów w soboty – linia nr 1, 51, 7 (linia nr 1 powstała w zamian linii nr 8, która realizowała kursy od. pon. – pt., na linii nr 7 – wprowadzono dodatkowe kursy w weekendy dla zaspokojenia potrzeb m.in. Os. Zawiszów w tym – zakłady Colgate, Electrolux) .

4) Projektowanie linii komunikacyjnych i rozkładów jazdy komunikacji miejskiej.

Jednym z elementów decydujących o planowaniu sieci komunikacyjnej jest niewątpliwie lokalizacja obiektów użyteczności publicznej takich jak: zakłady pracy, urzędy i instytucje, szkoły, uczelnie, placówki handlowe, obiekty sportowe i rekreacyjne, obiekty kulturalne oraz gęstość zaludnienia obszaru objętego komunikacją.

W rozkładzie jazdy opartym na częstotliwości modułowej, odjazdy pojazdów poszczególnych linii z przystanków krańcowych są wynikiem zależności odjazdów na wspólnie obsługiwanych ciągach komunikacyjnych. W rezultacie, rozkład jazdy układa się jak gdyby od środka trasy, a nie poprzez wyznaczanie kolejnych odjazdów z przystanków początkowych. Warunkiem uzyskania założonego efektu jest skupienie tras wszystkich linii obsługujących wspólnie dany kierunek w wiązki o jednolitym przebiegu i wspólnych przystankach integracyjnych w obszarach generujących największy popyt na usługi przewozowe.

W Świdnicy, funkcje takich przystanków integracyjnych dla najważniejszych kierunków przemieszczeń, spełniają:

- Pl. Grunwaldzki – dla wszystkich kierunków, węzeł przesiadkowy i zespół przystanków o dużym znaczeniu w mieście;
- Pl. św. Małgorzaty – dla wszystkich kierunków, węzeł przesiadkowy i zespół przystanków o dużym znaczeniu w mieście;
- przystanek przy ul. Riedla – dla kierunku z Os. Młodych do centrum miasta,
- przystanek przy ul. E. Plater – węzeł dla linii miejskich.

Wprowadzając nowy rozkład jazdy założono zwiększenie wielkości pracy eksploatacyjnej. Liczbę wozokilometrów realizowanych w dni robocze wakacyjne pozostawiono na zbliżonym poziomie.

Tab. 1. Zestawienie wykonanych wzkm w ramach komunikacji miejskiej.

Zestawienie wykonanych wozokilometrów w ramach komunikacji miejskiej 2014 - 2016					
Gmina	2014	2015	dynamika	2016	dynamika
			%		%
1	2	3	3/2	4	4/3
MIASTO Ś-CA	1 037 225	1 068 395	103,0	1 105 633	103,5
ŚWIDNICA	318 459	318 302	99,9	322 497	101,3
MARCINOWICE	22 646	24 286	107,2	24 234	99,8
RAZEM	1 378 330	1 410 983	102,4	1 452 364	102,9

Częstotliwość kursowania linii podstawowych w dni robocze na poziomie 20 minut w komunikacji miejskiej przyjęto za optymalną, gdyż zapewnia ona możliwość skutecznego koordynowania rozkładów jazdy na odcinkach obsługiwanych przez pary linii, tworząc wypadkowe interwały co około 10 minut.

W okresie 2016 – 2017 rozkład jazdy uległ niewielkim korektom. Zmiany j.n. wprowadzone zostały na wniosek pasażerów oraz w celu poprawy oferty:

- zmiana linii nr 51 poprzez wydzielenie dwóch linii tj. linii nr 53 z przejazdem Słowiańska – M. Kopernika i linii nr 51 na trasie M. Kopernika – Słowiańska,
- kurs linii nr 1 z godz. 14:57 z ul. Strzebińskiej przesunięty na godz. 15:05 (udogodnienie dla pracowników „Wagonów”, BHMed i inne),
- linia nr 2 – zmiana godzin odjazdów na 3-ch kursach z Komorowa i ze Świdnicy - 15:11/15:21; 16:46/17:04; 16:20/16:30 (dla potrzeb mieszkańców Gminy Świdnica),
- na kursach linii nr 6 po godz. 20 w dzień powszedni został wydłużenie czasu przejazdu na odcinku E. Plater – Pl. Grunwaldzki – dla zachowania punktualności rozkładu jazdy (z 13 minut na 16 minut),
- linia nr 7 zmiana trasy przejazdu i godziny odjazdu na 1 kursie (z E. Plater – Colgate) na E. Plater – Andersa Electrolux - Colgate – (udogodnienie dojazdu dla pracowników firmy Electrolux).

Podstawowym założeniem układu linii miejskich jest funkcjonowanie powtarzalnych godzin odjazdów opartych na jednakowych modułach bądź ich wielokrotnościach w wybranej porze dnia, zgodnie z poniższymi tabelami.

Tab. 2. Częstotliwości kursowania linii w dzień roboczy w roku szkolnym.

linia, kategoria	Dzień roboczy w roku szkolnym - przedziały godzinowe						
	5:00 – 7:00	7:00 – 8:00	8:00 – 13:30	13:30 – 16:30	16:30 – 18:30	18:30 – 20:00	20:00 – 22:45
1 – podstawowa	30-60	20	20	20	30	-	-
6 – podstawowa	20	20	20	20	30	30	30
50/52+51/53 na wspólnym odcinku	20/40	20	20	20	30	30	-
50 – uzupełniająca	20/40	20/40	40	40	60	60	-
51 – uzupełniająca	-	60	40	40	60	60	-
52 – uzupełniająca	20/40	20/40	40	40	60	60	-
53 – uzupełniająca	-	60	40	40	60	60	-
7 – dodatkowa	kursy w tym przedziale	kursy w tym przedziale	-	kursy w tym przedziale	-	-	kursy w tym przedziale
podmiejskie	*	*	*/-	*	*	*/-	*/-

* - częstotliwości zindywidualizowane - dopasowane do potrzeb pasażerów i możliwości finansowych gmin

Tab. 3. Częstotliwości kursowania linii w dzień roboczy w wakacje.

linia, kategoria	Dzień roboczy w okresie letnich wakacji szkolnych - przedziały godzinowe						
	5:00 – 7:00	7:00 – 8:00	8:00 – 13:30	13:30 – 16:30	16:30 – 18:30	18:30 – 20:00	20:00 – 22:45
1 – podstawowa	30-60	20	30	20	30		
6 – podstawowa	20	20	30	20	30	30	30
50/52+51/53 na wspólnym odcinku	20/40	20/40	30	30	30	30	-
50 – uzupełniająca	20/40	20/40	60	60	60	60	-
51 – uzupełniająca	-	-	60	60	60	60	-
52 – uzupełniająca	20/40	20/40	60	60	60	60	-
53 – uzupełniająca	-	-	60	60	60	60	-
7 – dodatkowa	kursy w tym przedziale	kursy w tym przedziale	-	kursy w tym przedziale	-	-	kursy w tym przedziale
podmiejskie	*/-	*/-	*/-	*/-	*/-	*/-	*/-

* - częstotliwości zindywidualizowane - dopasowane do potrzeb pasażerów i możliwości finansowych gmin

Tab. 4. Częstotliwości kursowania linii w sobotę.

linia, kategoria	Sobota - przedziały godzinowe					
	5:00 – 7:00	7:00 – 9:00	9:00 – 15:00	15:00 – 18:30	18:30 – 20:00	20:00 – 22:45
1 – podstawowa	-	30	30	-	-	-
6 – podstawowa	30	30	30	30	30	30
50/52+51/53 na wspólnym odcinku	60	60	30	30	30	-
50 – uzupełniająca	60	60	60	60	60	-
51 – uzupełniająca	-	60	60	60	60	60
52 – uzupełniająca	60	60	60	60	60	-
53 – uzupełniająca	-	60	60	60	60	-
7 – dodatkowa	kursy w tym przedziale	-	kursy w tym przedziale	-	-	kursy w tym przedziale
podmiejskie	*/-	*/-	*/-	*/-	*/-	*/-

* - częstotliwości zindywidualizowane - dopasowane do potrzeb pasażerów

Tab. 5. Częstotliwości kursowania linii w niedzielę.

linia, kategoria	Niedziela - przedziały godzinowe				
	6:00 – 8:00	8:00 – 11:00	11:00 – 18:30	18:30 – 20:00	20:00 – 22:45
1 – podstawowa	-	-	-	-	-
6 – podstawowa	60	30	30	30	30
50 – uzupełniająca	60	60-90	60-90	60-90	-
52 – uzupełniająca	60-120	60-90	60-90	60-90	-
7 – dodatkowa	kursy w tym przedziale	-	kursy w tym przedziale	-	kursy w tym przedziale
podmiejskie	*/-	*/-	*/-	*/-	*/-

* - częstotliwości zindywidualizowane - dopasowane do potrzeb pasażerów

5) Rodzaj taboru do obsługi komunikacji miejskiej

Tab.1. Tabor podstawowy.

Lp.	Typ taboru	Norma EURO	Rok produkcji
1	KN	EEV	2014
2	KN	EEV	2014
3	KN	E5	2011
4	KN	E5	2011
5	KN	E4	2009
6	KN	E3	2006
7	KN	E3	2006
8	SN	EEV	2014
9	SN	EEV	2014
10	SN	EEV	2014
11	SN	EEV	2014
12	SN	EEV	2014
13	SN	EEV	2014
14	SN	E5	2010
15	SN	E5	2010
16	SN	E4	2009
17	SN	E4	2009
18	SN	E3	2006
19	SN	E3	2006
20	SN	E3	2006
21	SN	E4	2005
22	SN	E2	2001
23	PN	E3	2003
24	PN	E3	2003
25	PN	E2	2000

5a) Wzory tabliczek rozkładowych.

Rys. 1. Poprzedni wygląd rozkładu jazdy.

7

**URZĄD MIEJSKI
W ŚWIDNICY**

PRZYSTANEK: Pl. Grunwaldzki
KIERUNEK: K. Wielkiego

Odjazdy od poniedziałku do piątku (oprócz świąt):
529_B 633_C 729 13 29_B 13 51_C 14 49
21 32_B

Odjazdy w soboty (oprócz świąt):
529_B 13 33_A 21 34_A

Odjazdy w niedziele i święta:
536_A 13 31_A 21 35_A

LEGENDA:
A - Kurs przez: K. Wielkiego do Colgate
B - Kurs przez: Pobożnego, Andersa - Electrolux do Colgate
C - Kurs przez: Pobożnego do Andersa Electrolux
Przewoźnik: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne "Świdnica", ul. Inżynierska 6, 58-100 Świdnica.
całą dobę: +48 74 851 81 55, www.mpk.swidnica.pl
Organizator: Urząd Miejski w Świdnicy, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica.
tel. +48 74 85 62 855, +48 74 85 62 956.
Ważny od 01.02.2017

Przystanki i czas jazdy (wg wariantów)	A	B	C
Pl. Grunwaldzki	0	0	0
Al. Niepodległości	2	2	2
Wrocławska-Pl. Wolności	4	4	4
Wrocławska / Sienna	6	6	6
Stęczyńskiego	9	9	9
K. Wielkiego	10	10	
Pobożnego	-	10	10
Andersa-Electrolux	-	13	13
K. Wielkiego-Colgate	-	11	15
Colgate	-	12	16

Rys. 2. Obecny wygląd rozkładu jazdy

operator/przewoźnik:
Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne "Świdnica" Sp. z o.o.
ul. Inżynierska 6, 58-100 Świdnica, tel. 74 851 81 00
dyspozytor: tel. 74 303 00 76, www.mpk.swidnica.pl
e-mail: sekretariat@mpk.swidnica.pl

organizator:
Gmina Miasto Świdnica
ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica
centrala: tel. 74 856 28 00, www.um.swidnica.pl
e-mail: um@um.swidnica.pl, pasazarz@um.swidnica.pl

30 Przystanek nr 1621/1 Śląska-Działki Kierunek: **↓LUBACHÓW** przez Modliszów

Odjazdy w dni: ROBOCZE																																		
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	18C	28C	41E				21CM	52C	20CM	31CM	21C	54C					
Odjazdy w dni: SOBOTY																																		
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22							21AG	50C	29GE	36AG	50C	30GA	51AG				
Odjazdy w dni: NIEDZIELE i ŚWIĘTA																																		
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22																	
					13GA	12C	42C																											

A - kurs do Burkatowa
C - kurs do Lubachowa
E - kurs do Bystrzyca Górnej
G - kurs przez Słowiańską cmentarz

M - kurs przez Modliszów

Rozkład ważny od: 10-07-2017

6) Komunikacja zastępcza.

Projektowanie zastępczej oferty przewozowej następuje w sytuacjach nadzwyczajnych zaistniałych z przyczyn niezależnych od operatora. Następuje ona w przypadkach zmian w organizacji ruchu spowodowanych m.in. remontami w pasie drogowym, imprezach masowych itp.

Organizator zobowiązany jest do przeprowadzenia zmian w zakresie usług przewozowych, takich jak:

- ustalenia nowej trasy przejazdu,
- wyznaczenia przystanków zastępczych,
- opracowanie zmian w rozkładzie jazdy autobusów, których to dotyczy z uwzględnieniem:
 - zmiany czasu przejazdu,
 - zsynchronizowanie godzin odjazdów z innymi liniami komunikacyjnymi,
 - dojazdu do szkół i zakładów pracy,
- opracowania komunikatów o ww. zmianach i przekazaniu ich do operatora celem zamieszczenia na przystankach, w autobusach i na stronie internetowej.

7) Ustalanie stawek opłat oraz określanie przystanków komunikacyjnych i dworców.

Jednostka samorządu terytorialnego, która jest właścicielem lub zarządzającym przystanków i dworca, udostępnia dla operatorów i przewoźników przystanki komunikacyjne i dworce oraz ustala stawki opłat za korzystanie z tych obiektów. Jednocześnie określa warunki i zasady korzystania na podstawie uchwał j.n.

Ponadto ustala stawki opłat za przewóz osób i bagażu oraz opłat dodatkowych, o których mowa w ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, z późn. zm.) za usługę świadczoną przez operatora w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

8) Przygotowanie i podjęcie uchwał.

W realizacji zadań związanych z organizacją publicznego transportu zbiorowego jw. opracowano projekty uchwał:

- Uchwała nr VII/50/11 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Miasto Świdnica (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego nr 126 z 2011 r., poz. 2044),
- Uchwała nr IX/99/11 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 17 czerwca 2011 r. z późn. zm. w sprawie taryfy opłat i zasad odpłatności za usługi przewozowe transportu zbiorowego organizowane przez Gminę Miasto Świdnica,
- Uchwała nr XLIII/501/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu warunków i zasad korzystania przez operatora i przewoźnika z określonych przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Miasto Świdnica (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z 2014 r. poz. 3845),
- Uchwała nr XLIII/502/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z dworca autobusowego w Świdnicy (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z 2014 r. poz. 3845),
- Uchwała nr X/93/15 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 sierpnia 2015 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z dworca autobusowego, którego właścicielem jest Gmina Miasto Świdnica (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z 2015 r., poz. 3743).

9) Ustalenie sposobu dystrybucji biletów.

Kanały dystrybucji biletów obejmują:

- hurtową sprzedaż biletów,
- punkty sprzedaży biletów okresowych,

- punkty prywatnych dystrybutorów prowadzących działalność we własnym zakresie (sklepy, kioski),
- sprzedaż w pojazdach przewoźnika,
- sprzedaż w automatach do sprzedaży biletów,
- sprzedaż poprzez telefon komórkowy.

10) Kontrola biletowa i windykacja należności.

Wraz z przejściem jako zadania własnego zarządzania lokalną komunikacją zbiorową, przejęto towarzyszącą temu zadaniu kontrolę biletową realizowaną na podstawie ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r., Nr 50, poz. 601 z późn. zm.).

Proces budowy własnej kontroli biletowej rozpoczęto od opracowania zasad przeprowadzania kontroli biletowej, przeszkolenia przyszłych kontrolerów ze znajomości taryfy przewozowej i zasad przeprowadzania kontroli i opracowania systemu windykacji.

3. ZARZĄDZANIE.

Zarządzanie publicznym transportem zbiorowym przez organizatora polega w szczególności na:

- ocenie i kontroli realizacji przez operatora usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
- kontroli nad przestrzeganiem przez operatora zasad funkcjonowania publicznego transportu zbiorowego,
- współpracy przy aktualizacji rozkładów jazdy w celu poprawy funkcjonowania przewozów o charakterze użyteczności publicznej,
- analizie realizacji zaspokajania potrzeb przewozowych wynikających z wykonywania przewozów na podstawie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
- dokonywaniu zmian w przebiegu istniejących linii komunikacyjnych,
- zatwierdzaniu rozkładów jazdy oraz dokonywaniu ich aktualizacji,
- wydawaniu zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego,
- administrowaniu systemem informacji dla pasażera.

Podmiot, któremu organizator zlecił realizację części lub całości zadań z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego, nie może być jednocześnie operatorem ani podmiotem powiązaniem z operatorem w sposób uniemożliwiający bezstronną realizację zadań.

1) Kontrola jakości świadczonej usługi przewozowej w komunikacji miejskiej.

Organizator prowadzi kontrolę jakości usługi przewozowej w zakresie:

- wykonywania kursów linii komunikacyjnych oraz punktualności kursowania - za pomocą oprogramowania Centrum Nadzoru Ruchu (CNR),
- liczby wykonanych wozokilometrów z wykorzystaniem programu AGC BusMan,
- innych warunków określonych w umowie przewozowej (np. brak rozkładów jazdy na przystankach, brak oznakowania przystanku),
- monitorowania wykorzystania taboru na podstawie codziennych raportów stanu i wykorzystania taboru dostarczanych przez operatora,
- jakości usługi na podstawie zgłoszeń pasażerów.

2) Rozliczanie usługi przewozowej.

W oparciu o weryfikację wykonanych wzkm przekazywanych przez operatora oraz oceny jakości usługi i wielkości pracy przewozowej dokonywane jest rozliczenie usługi przewozowej poprzez:

- prowadzenie rozliczenia usługi przewozowej (analiza zaplanowanych ilości wozokilometrów w danym miesiącu z wykonaną pracą przewozową przy uwzględnieniu wozokilometrów niewykonanych),
- naliczenie kar na podstawie załącznika nr 4 do umowy o świadczenie usługi przewozowej (najczęściej to: opóźnienie lub przyspieszenie kursu, niewykonanie kursu, wykonanie kursu pojazdem rezerwowym w przypadku gdy pojazd podstawowy jest sprawny),
- sporządzenie protokołu z wykonania wozokilometrów z uwzględnieniem rodzaju pojazdów i zwiększenia/zmniejszenia pracy przewozowej w wyniku prac drogowych lub organizacji imprez,
- prowadzenie rozliczeń wykonanych wozokilometrów dla poszczególnych gmin.

Tab. 1. Rozliczenie wzkm wykonanych przez operatora (przykład)

Wykonanie wozokilometrów kwiecień 2017 r.													
Linia	typ autobusu	19			ilość kursów według rozkładu	kilometry planowane	kursy wykonane	kilometry wykonane					Uwagi
		rob	sob	nied				Mia- sto	Gmina Świdn.	Gmina Żarów	Gmina Marcin	Ogółem	
		19	5	6									
1	KN	6	25		119.5	794.64	118.5	1245.71	0	0	0	1245.71	3.6
	SN	128	37		1308.5	11191.59	1307.5	12105.53	0	0	0	12105.53	5.6
	PN	10			95	454.48	95	549.92	0	0	0	549.92	6
2	SN	12	0		114	662.72	114	169.53	494.19	0	0	662.72	
4	KN	8	36	16	214	1286.2	214	815.11	471.09	0	0	1286.20	
	SN	36	0	8	366	3033.59	366	1911.90	1121.69	0	0	3033.59	
6	KN	26	62	34	504	2903.28	504	3074.17	0	0	0	3074.17	*.7
	SN	156	82	96	1975	20109.97	1975	20319.27	0	0	0	20319.27	7
	PN	8			76	1028.85	76	1026.40	0	0	0	1026.40	7
7	KN	12	10	8	163	1265.59	163	1265.59	0	0	0	1265.59	
	SN	18	2	4	188	1358.36	188	1358.36	0	0	0	1358.36	
10	KN	4	27	28	189.5	3084.3	188.5	639.50	2430.9	0	0	3070.40	2
	SN	26	17	4	301.5	2416.87	300.5	588.90	1814.07	0	0	2402.97	4
	PN	18			171	2369.11	171	628.71	1740.4	0	0	2369.11	
12	KN	10	12	28	209	1680.75	209	377.29	1303.46	0	0	1680.75	
	SN	34	16	0	363	5885.42	363	1818.33	4069.75	0	0	5888.08	8
	PN	0			0	0	0	0.00	0	0	0	0.00	
30	KN	36	7	20	419.5	1619.49	419.5	710.27	909.22	0	0	1619.49	
	SN	30	23	8	366.5	4916.54	366.5	1953.59	2967.78	0	0	4921.37	9
	PN	2	0	0	19	795.72	19	290.51	505.21	0	0	795.72	
41	KN	2	8	8	63	878.45	63	305.53	223.84	0	349.08	878.45	
	SN	20	0		190	2781.79	190	1066.85	728.08	0	906.86	2781.79	
43	KN	2		8	43	225.36	43	115.56	109.8	0	0	225.36	
	SN	8			76	1514.68	76	358.72	543.59	0	612.37	1514.68	
50	KN	40	20	12	466	8591.51	465	8734.26	0	0	0	8734.26	1.10
	SN	4	14	14	115	3167.6	115	3186.86	0	0	0	3186.86	10
51	KN	58	32	0	631	4962.19	631	4967.01	0	0	0	4967.01	11
	SN	12	16	2	160	524.82	160	524.82	0	0	0	524.82	
52	KN	34	12	4	365	7761.54	365	7578.78	0	0	0	7578.78	12
	SN	12	20	22	230	4014.51	230	4028.42	0	0	0	4028.42	12
53	KN	22			209	4607.32	209	4532.83	0	0	0	4532.83	13
	SN	4			38	735.98	38	735.98	0	0	0	735.98	
60	KN	4	12	6	86	1630.24	86	530.24	1100	0	0	1630.24	
	SN	26	20	26	375	6295.64	375	1936.48	4366.4	0	0	6302.88	14
	PN	18			171	2892.75	171	780.52	2112.23	0	0	2892.75	
RAZEM	KN	266	263	172	3700.50	41290.86	3700.50	34891.85	6548.31	0	349.08	41789.24	
	SN	624	247	184	7097.50	68610.09	7097.50	52062.53	16105.55	0.00	1599.23	69767.31	
	PN	44	0	0	418.00	6745.19	418.00	3276.05	4357.84	0.00	0.00	7633.89	
Ogółem		934	510	356	11216.00	116646.13	11216.00	90230.43	27011.70	0.00	1948.31	119190.44	

Wykaz ilości wzkm zwiększających/zmniejszających pracę eksploatacyjną objazdów obrazuje poniższa tabela:

Tab. 2. Wykaz km objazdowych w latach 2014-2017.

Rok	Zwiększające km	Zmniejszające km
2014	6.718	55,6
2015	7.621,7	441,3
2016	12.492,1	7.258,7
RAZEM	26.831,8	7.755,6

2014 – objazdy związane z : Rajdem Krause, przebudowa ul. Pionierów Ziemi Świdnickiej remont ul. Bystrzyckiej

2015 – objazdy związane z : Rajdem Krause, Międzynarodowym Wyścigiem Kolarskim, remontem ul. W. Sikorskiego, ul. E. Plater, 1 RTS Półmaraton Świdnicki

2016 – objazdy związane z : remont wiaduktu kolejowego na ul. Śląskiej, Rajdem Krause, remont ronda na ul. Sprzymierzeńców, roboty na ul. Rzeźniczej i ul. Mieszka, Wyścig Kolarski, remont DK-35, remont ronda na ul. M. Kopernika, remont ul. Wałbrzyskiej, 2 RTS Półmaraton Świdnicki.

Tab. 3, 4. Rozliczenie pracy przewozowej dla poszczególnych gmin (przykład).

GINA MARCINOWICE

Rozliczenie usługi przewozowej za Marzec 2015 r.				
Lp.	treść	wzkm wykonane	Cena wzkm	Wartość usługi
1	przewozy autob. "mini"	0	6,46 zł	- zł
2	przewozy autob. "midi"	162,18	6,77 zł	1 097,96 zł
3	przewozy autob. "standard"	2006,18	7,11 zł	14 263,94 zł
4	przewozy autob. "wielkopojemny"	0	7,92 zł	- zł
	ogółem	2168,36	x	15 361,90 zł
5	koszt druku biletów (F-ra 463/2015=3276,-)			-56,02 zł
	razem koszt usługi przewozowej			15 305,88 zł
6	zaliczka (60% należności planowanej)			-5 797,00 zł
7	wpływy z biletów 331617,20(x 1,71%)			-5 670,65 zł
	razem odliczenia			-11 467,65 zł
8	Końcowe rozliczenie usługi			3 838,23 zł

* wykonana praca przewozowa ogółem w Marcu 2015r wyniosła 119519,58 wzkm

GMINA ŚWIDNICA

Rozliczenie usługi przewozowej za Kwiecień 2015 r.				
Lp.	treść	wzkm wykonane	Cena wzkm	Wartość usługi
1	przewozy autob. "mini"	0	6,46 zł	- zł
2	przewozy autob. "midi"	3584,79	6,77 zł	24 269,03 zł
3	przewozy autob. "standard"	20889,55	7,11 zł	148 524,70 zł
4	przewozy autob. "wielkopojemny"	2058,87	7,92 zł	16 306,25 zł
	ogółem	26533,21	x	189 099,98 zł
5	koszt druku biletów			0,00 zł
	razem koszt usługi przewozowej			189 099,98 zł
6	zaliczka (60% należności planowanej)			-70 941,00 zł
7	wpływy z biletów (333451,43x 21,95%)			-73 192,59 zł
	razem odliczenia			-144 133,59 zł
8	Końcowe rozliczenie usługi			44 966,39 zł

* wykonana praca przewozowa ogółem w Kwietniu 2015 r. wyniosła 115133,01 wzkm

3) Przygotowywanie komunikatów dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej.

Po uzyskaniu wszystkich informacji dotyczących zmian w funkcjonowaniu komunikacji miejskiej przygotowywany jest komunikat dla pasażerów, w którym zamieszczane są następujące informacje:

- termin wprowadzenia i czas obowiązywania wprowadzanej zmiany,
- przyczyna wprowadzenia zmian i jej zakres (nr linii, przystanki wyłączone z obsługi, zmieniony przebieg linii oraz lokalizacja przystanków zastępczych).

Po sporządzeniu, treść komunikatu jest przekazywana do operatora w celu zamieszczenia komunikatu we wiatach przystankowych, autobusach oraz na stronie internetowej.

Komunikat udostępniany jest pasażerom co najmniej na 3 dni przed wprowadzeniem zmian.

4) Wydawanie zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego.

Po zawarciu umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego organizator wydaje operatorowi zaświadczenie. Załącznikiem do zaświadczenia jest rozkład jazdy.

Zaświadczenie potwierdza posiadanie przez operatora uprawnień do wykonywania publicznego transportu zbiorowego na danej linii komunikacyjnej, liniach komunikacyjnych lub sieci komunikacyjnej. Zaświadczenie oraz aktualny rozkład jazdy powinny znajdować się w środku transportu, w którym wykonywany jest publiczny transport zbiorowy w transporcie drogowym i powinny być okazywane na żądanie uprawnionego organu kontroli. Właściwy organizator wydaje zaświadczenia w liczbie odpowiadającej liczbie środków transportu, którymi będzie wykonywany publiczny transport zbiorowy w transporcie drogowym.

Rys. 1. Wzór zaświadczenia.

miejscowość, data

(nazwa organizatora¹⁾

ZAŚWIADCZENIE Nr

na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego

Na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 16) **zaświadcza się, że:**

(nazwa i nazwa albo nazwa przedsiębiorstwa²⁾

(miejscowość zamieszkania (siedziby) i adres przedsiębiorstwa³⁾

(numer w rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej⁴⁾

posiada uprawnienie do wykonywania publicznego transportu zbiorowego w

(zakres wykonywanego przewożenia⁵⁾

w transporcie drogowym, na podstawie umowy z dnia _____ r. Nr _____ w ramach linii komunikacyjnej _____

(przebieg linii komunikacyjnej, na której będzie wykonywany przewóz⁶⁾

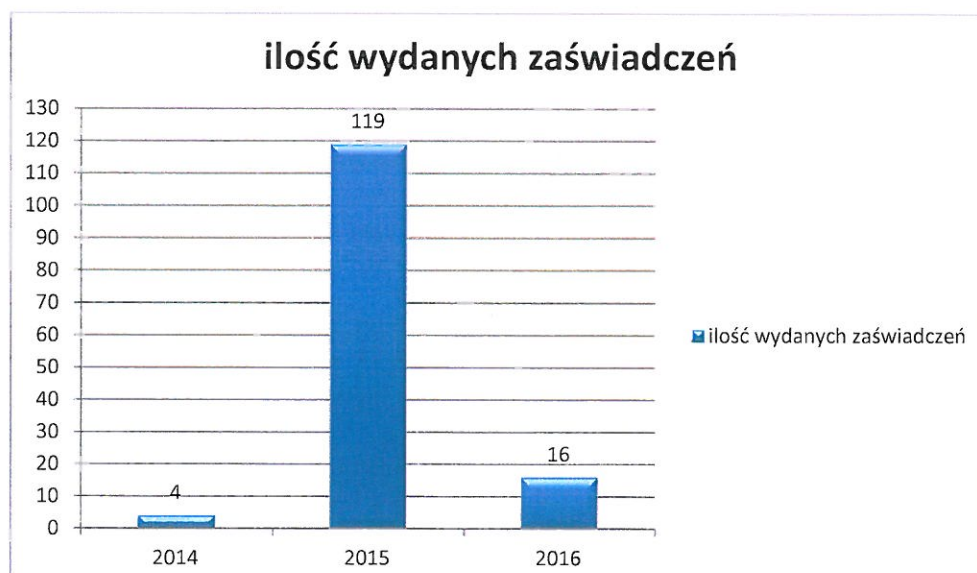
Liczba _____, którymi jest wykonywany publiczny transport zbiorowy⁷⁾

Zaświadczenie jest ważne od dnia _____ r. do dnia _____ r.⁸⁾
wraz z obowiązującym rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do zaświadczenia.

ZP 0000000

Seriał: Nr _____ (godzina obsługi z godziną startowej) (kodpoczt. / plik / adres organizatora wydającego zaświadczenie)

Tab. 1. Ilość wydanych zaświadczeń.



Opłata za wydanie zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego wynosi 20 zł (§ 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz wzorów tych dokumentów Dz. U. z 2011 r., Nr 40, poz. 205).

5) Taryfa opłat i zasady odpłatności za usługi przewozowe transportu zbiorowego.

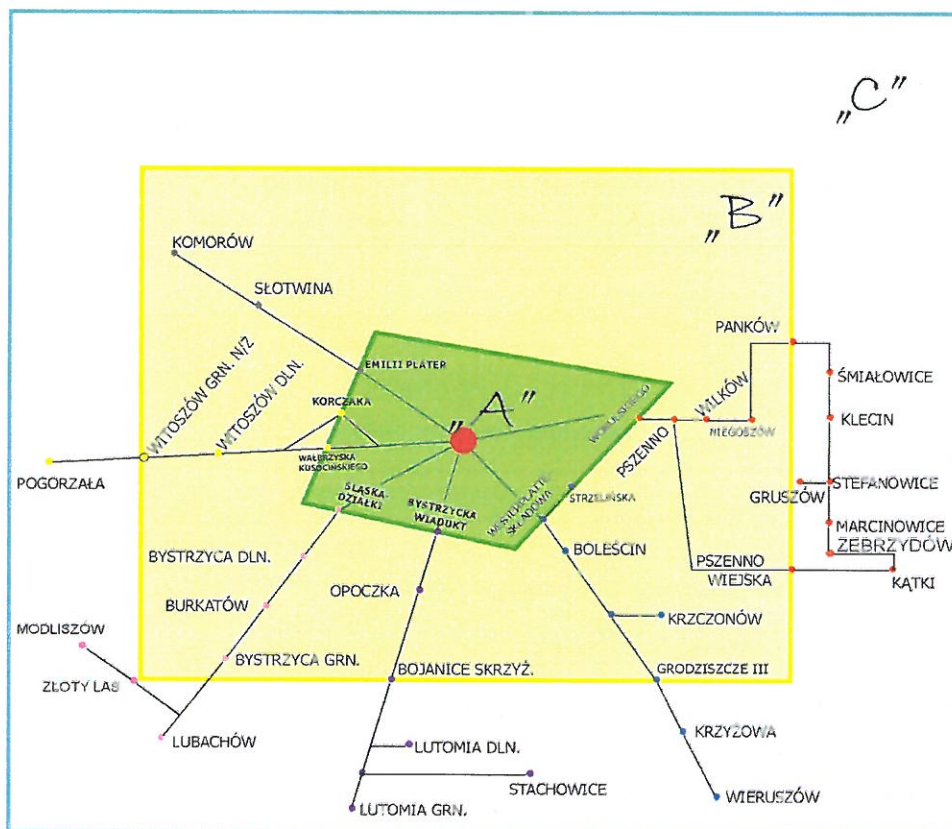
Uchwała nr IX/99/11 z dnia 17 czerwca 2011r. z późn. zm. w sprawie taryfy opłat i zasad odpłatności za usługi przewozowe transportu zbiorowego organizowane przez Gminę Miasto Świdnica z uwzględnieniem przepisów ustawowych tj.:

- ustawy o systemie oświaty,
- ustawy o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- ustawy o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- ustawy o szkolnictwie wyższym,
- ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;

określa:

- strefy komunikacyjne,
- wysokość cen biletów i opłat,
- rodzaje biletów,
- uprawnienia do korzystania z bezpłatnych i ulgowych przejazdów.

STREFY KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ



STREFY	PRZYSTANEK GRANICZNY	LINIA NR	KIERUNEK
A ↔ B	WOKULSKIEGO	4,41,43	PSZENNO
	WAŁBRZYSKA –KUSOCIŃSKIEGO	10	POGORZAŁA
	KORCZAKA		
	WESTERPLATTE-SKŁADOWA	12	BOLEŚCIN
	STRZELIŃSKA	30	BYSTRZYCA
	ŚLĄSKA-DZIAŁKI		
	BYSTRZYCKA –WIADUKT	60	LUTOMIA GRN.
EMILI PLATER	2	KOMORÓW	
B ↔ C	PSZENNO-WIEJSKA	41	KĄTKI
	PANKÓW	43	MARCINOWICE
	GRODZISZCZE	12	WIERUSZÓW
	WITOSZÓW GRN. N/Ż	10	POGORZAŁA
	BOJANICE SKRZYŻ.	60	LUTOMIA GRN.
	BYSTRZYCA GRN.	30	LUBACHÓW

Podział na strefy komunikacyjne:

- miejska „A”,
- podmiejska „B”,
- pozamiejska „C”.

W ramach strefy obowiązuje taryfa jednolita.

TARYFA OPŁAT ZA USŁUGI PRZEWOZOWE KOMUNIKACJĄ MIEJSKĄ W ŚWIDNICY

A. Bilety papierowe do kasowania i elektroniczne				Zasady korzystania		
1. Tabela cen biletów jednorazowych						
w ramach:						
	normalny	ulg. ust. 50%	ulg. gminny	bilet jednorazowy uprawnia do odbycia jednego przejazdu i po wykorzystaniu lub w trakcie wykorzystywania nie może być przekazany innej osobie. Bilet uzyskuje ważność: a/ w wersji papierowej po jednokrotnym skasowaniu w urządzeniach kasujących znajdujących się w pojeździe b/ bilet elektroniczny uzyskuje ważność poprzez dokonanie na nim odpowiedniego zapisu elektronicznego potwierdzonego przez system		
1	strefy miejskiej "A"	2,40 zł	1,20 zł			1,40 zł
	strefy podmiejskiej "B"					
	strefy pozamiejskiej "C"					
2	z przekroczeniem jednej granicy stref	2,90 zł	1,45 zł	1,70 zł		
3	z przekroczeniem dwóch granic stref	3,50 zł	1,75 zł	2,10 zł		
UWAGA! BILETY ULGOWE USTAWOWE (50%) PRZYSŁUGUJĄ WYŁĄCZNIE STUDENTOM I KOMBATANTOM						
2. Tabela cen biletów czasowych						
	normalny	ulg. ust. 50%	ulg. gminny	bilet czasowy 120 minutowy obowiązuje wyłącznie w strefie miejskiej "A", uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów w czasie dwóch godzin od momentu skasowania bilet 24-godzinny jest biletem sieciowym ważnym we wszystkich strefach i uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów w ciągu 24 godzin od momentu skasowania.		
1	120 - minutowy strefa miejska "A"	4,00 zł	2,00 zł			2,45 zł
2	24 - godzinny sieciowy wszystkie strefy "A, B, C"	7,50 zł	3,75 zł			4,50 zł
B. Bilety jednorazowe bez kasowania (paragon fiskalny)						
	normalny	ulg. ust. 50%	ulg. gminny	Bilet jednorazowy bez kasowania dostępny wyłącznie u kierowcy pojazdu. Uzyskuje ważność z chwilą zakupu poprzez kasę fiskalną.		
1	jedna strefa "A", "B", "C"	2,70 zł	1,35 zł			1,65 zł
2	strefa "A<->B", "B<->C"	3,20 zł	1,60 zł			1,95 zł
3	wszystkie strefy "A, B, C"	3,80 zł	1,90 zł			2,30 zł

Tabela cen biletów okresowych											
A. Bilety imienne						B. Bilety na okaziciela		C. Bilety wakacyjne*		D. Bilety specjalne imienne**	
	normalny		ulg. ustawowy		ulg. gminny		normalny		cały miesiąc	strefa miejska "A"	
	cały m-c	14-dniowe	cały m-c	14-dniowe	cały m-c	14-dniowe	cały m-c	14-dniowe		normalny	ulg. ust.
1	77,00 zł	46,00 zł	38,50 zł	23,00 zł	46,50 zł	27,50 zł	87,00 zł	52,00 zł	16,00 zł	45,00 zł	22,50 zł
2	89,00 zł	53,00 zł	44,50 zł	26,50 zł	53,50 zł	32,00 zł	99,00 zł	59,00 zł	18,00 zł		
3	103,00 zł	62,00 zł	51,50 zł	31,00 zł	62,50 zł	37,50 zł	113,00 zł	68,00 zł	21,00 zł		

* bilety wakacyjne ważne są w lipcu i sierpniu z ważną legitymacją szkolną lub studencką.

** bilety okresowe miesięczne specjalne imienne dla uczestników Programu "Świdnicka Karta Dużej Rodziny"

*** w dniu 01 listopada każdemu przysługuje uprawnienie do bezpłatnych przejazdów

6) Budowa sieci dystrybucji biletów za usługę przewozową w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

Jednym z ważniejszych elementów w kształtowaniu organizacji dystrybucji jest uwzględnienie takich czynników jak m.in.:

- lokalizacja miejsc sprzedaży,
- rodzaj miejsc sprzedaży,
- formy sprzedaży.

Główną przesłanką budowy bazy sprzedaży było zapewnienie powszechnej dostępności. W związku z powyższym zostały zawarte umowy z podmiotami zewnętrznymi posiadającymi własne obiekty handlowe do prowadzenia detalicznej sprzedaży biletów.

Tab. 1 Lista dystrybutorów.

Nazwa przedsiębiorcy	Punkt sprzedaży
Usługi Handel Krystyna Torbus	Pl. Drzymały
Ruch S.A. 00-958 Warszawa ul. Chłodna 52	kioski: Pl. Grunwaldzki
j.w	ul. Wyszynskiego
j.w	ul. Wałbrzyska
j.w	Pl. Św. Małgorzaty
Phu "AS" Adam Szcześniak	Długa 60
Halina Pikula Firma Halina	nie wiem,
Świat Prasy	ul. Rolnicza
Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne "Świdnica"	Pl. Grunwaldzki
Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe	ul. Wodna
Urszula Gąsiorowska	ul. Jasińskiego 22
Firma Handlowa Robert Pinkos	ul. Jasińskiego 2A

Pawilon handlowy "Jonatanek"	ul. Jodłowa
Pawilon handlowy "Jonatan"	pl. Grunwaldzki
EDA Edyta Piotrowicz	ul. Kazimierza Wielkiego 1
Sklep "DENIS" Joanna Denysiewicz	ul Kopernika
Pawilon handlowy Agnieszka Żuberek	ul. Kraszowicka 2
Łukasz Jarosz	ul. Ks. Jadwigi 1A
Sklep Spożywczo-Monopolowy MAX	ul. Ks. Jadwigi 1-7
Violand	ul. Ks. Jadwigi 1
P.H.U. Elżbieta Mucha	Długa żabka
Mini Delikatesy	ul. Marcinkowskiego
P.P.H.U. "Magda PLUS" Niedzielska Magdalena	Pszemno
Sklep spożywczy	Pszemno
Kiosk Wielobranżowy Robert Pilecki	Of. Oświęcimskich
Sklep ogólnospożywczy OLEŃKA	Pszemno
Tobacco Press ul. Pańska	ul. Pańska Netto
Tobacco Press Sp. komandytowa	ul. Gdyńska Netto
IZABELL	ul. Saperów 33
Farma Miejska	ul. Słowiańska cmentarz
Piotr Handel-Usługi Piotr Ochocki	Pszemno
Elmat s.c.	ul. Westerplatte
Transport osobowy-TAXI	ul. Bohaterów getta
Kolporter Sp. z o.o saloniki prasowe	ul. Łukowa
j.w	pl. Kombatantów
j.w	ul. Wałbrzyska
j.w	ul. Kazimierza Wielkiego
j.w	ul. Westerplatte
Usługi - Pośrednictwo Handel art. przemysł.	ul. Zamenhofa 38

Innym kanałem dystrybucji jaki udało się stworzyć był zakup 12 sztuk biletomatów, które zostały rozmieszczone w każdej dzielnicy miasta:

- Centrum:
Pl. św. Małgorzaty, Pl. Grunwaldzki, Pl. Wolności/Równa, ul. Muzealna, ul. W. Łukasieńskiego, ul. Westerplatte/Śląska,
- Os. Zawiszów: ul. H. Pobożnego,
- Os. Młodych:
ul. E. Plater, ul. J. Riedla, ul. L. Zamenhofa,
- Os. Zarzecze: M. Kopernika.

Kolejne kanały dystrybucji to:

- system zakupu poprzez telefon komórkowy za pośrednictwem aplikacji Mobicel,
- sprzedaż w autobusach komunikacji miejskiej przez kierowców.

7) Projektowanie i zamawianie biletów.

Jednym z zadań organizatorskich w zakresie komunikacji miejskiej obok sprzedaży biletów i kontroli jest również zadanie związane z projektowaniem i drukowaniem biletów komunikacji miejskiej.

W tym celu przeprowadzane są przetargi w celu wyłonienia wykonawcy na drukowanie i dostawę druków biletów j.n. według określonych wzorów:

- bilety jednorazowe,
- bilety okresowe,
- rolki papierowe do automatów biletowych.

Szata graficzna zamieszczona na biletach zawiera elementy związane z miastem Świdnica.

Rys. 1 Wzory biletów.



8) Statystyka – sprzedaż biletów.

Tabela 1. Struktura sprzedanych biletów komunikacji miejskiej w latach 2014-2016

lata	2014		2015		2016	
rodzaj	jednorazowe	miesięczne	jednorazowe	miesięczne	jednorazowe	miesięczne
ulgowe	788 841	11 329	768 109	11 935	760 070	11 963
normalne	695 004	7 386	691 969	7 688	679 852	7 692

* ilości podane w sztukach

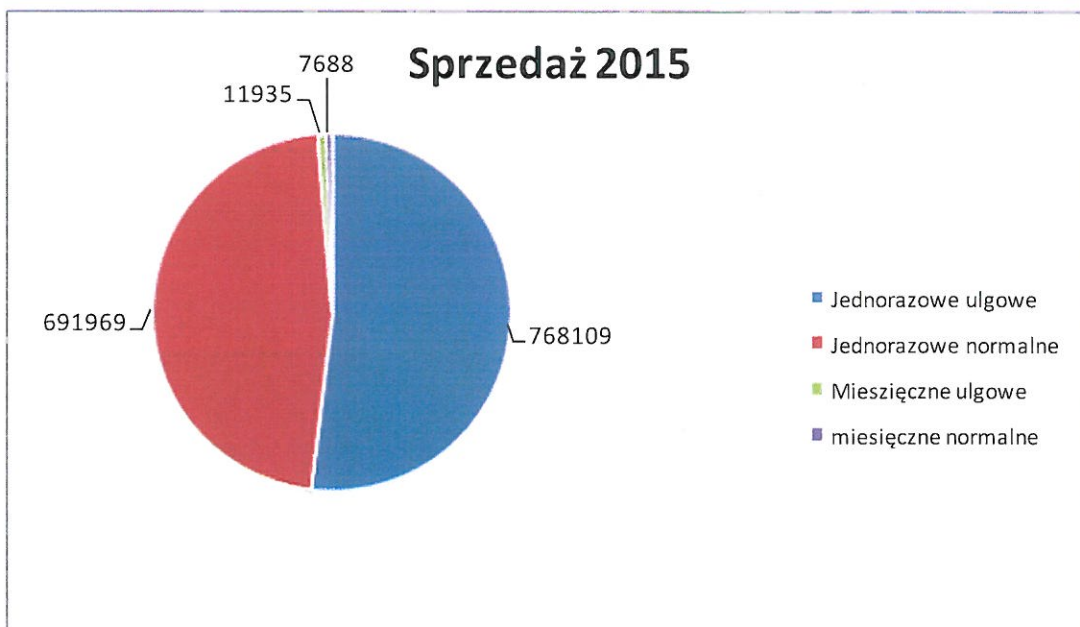
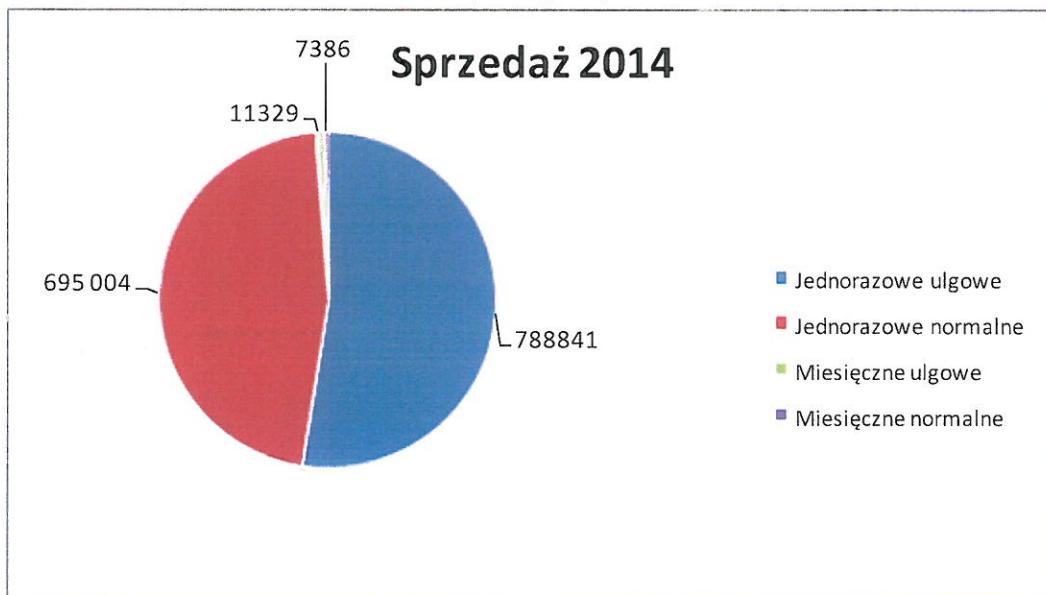
Tabela 2. Analiza porównawcza w latach 2014 – 2016.

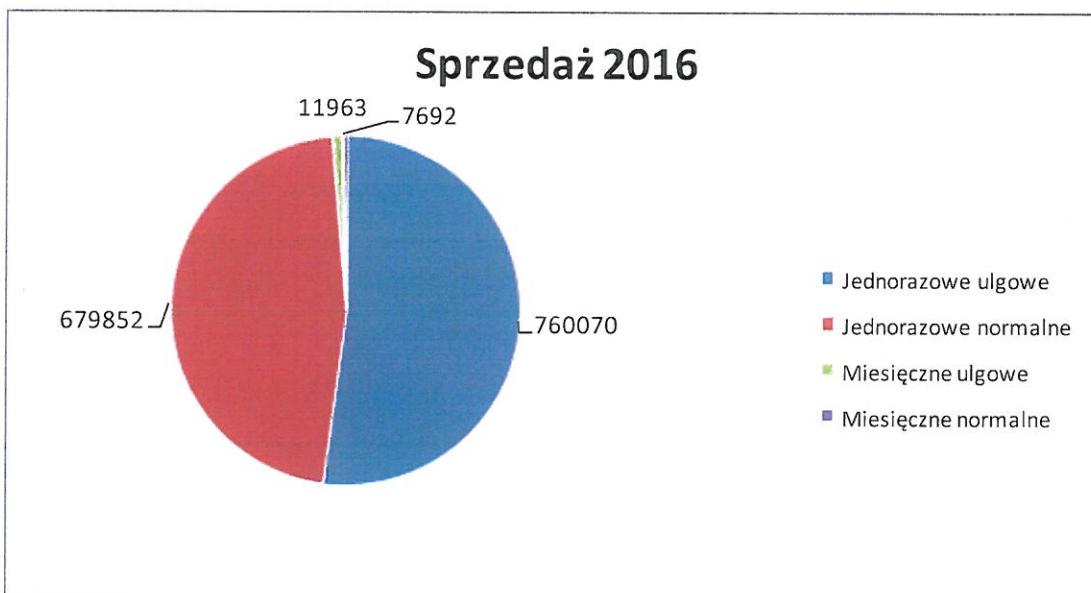
Ilość sprzedanych biletów ogółem*

Treść	2014	2015	2016
bilety miesięczne	18 715	19 623	19 655
bilety jednorazowe	1 483 845	1 460 078	1 439 922

* ilość w szt.

Rys. 1. Struktura sprzedanych biletów komunikacji miejskiej w latach 2014-2016.

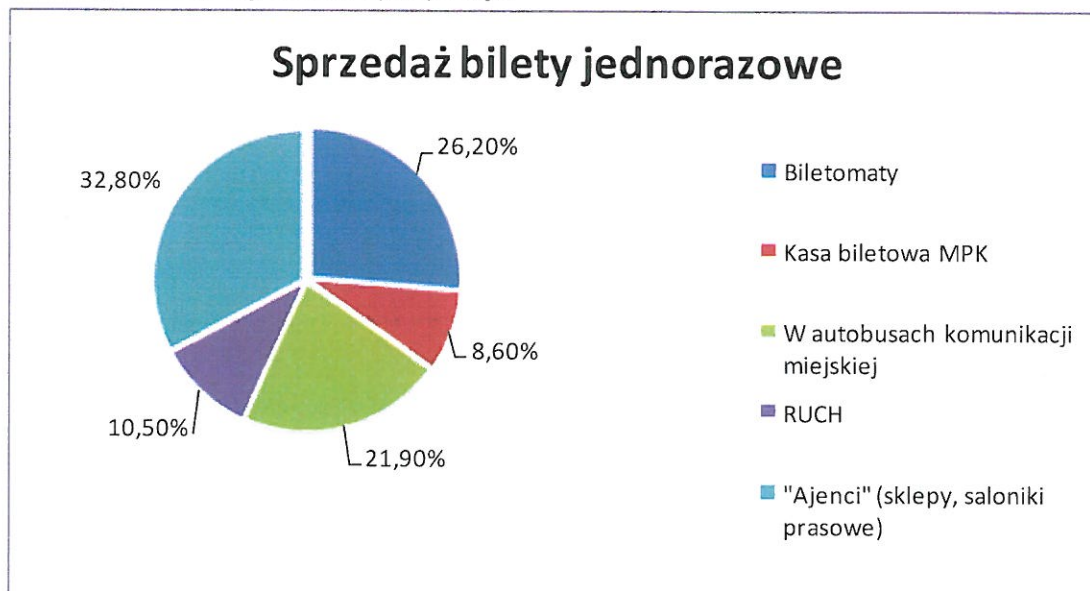




Struktura sprzedaży wg wyboru kanału dystrybucji

Rodzaj	bilety jednorazowe	bilety okresowe
Biletomaty	26,2%	x
Kasa biletowa MPK	8,6%	75%
W autobusach komunikacji miejskiej	21,9%	x
RUCH	10,5%	22%
"Ajenci" (sklepy, saloniki prasowe)	32,8%	3%
RAZEM	100,0%	100,0%

Rys. 2. Struktura sprzedaży wg kanału dystrybucji.



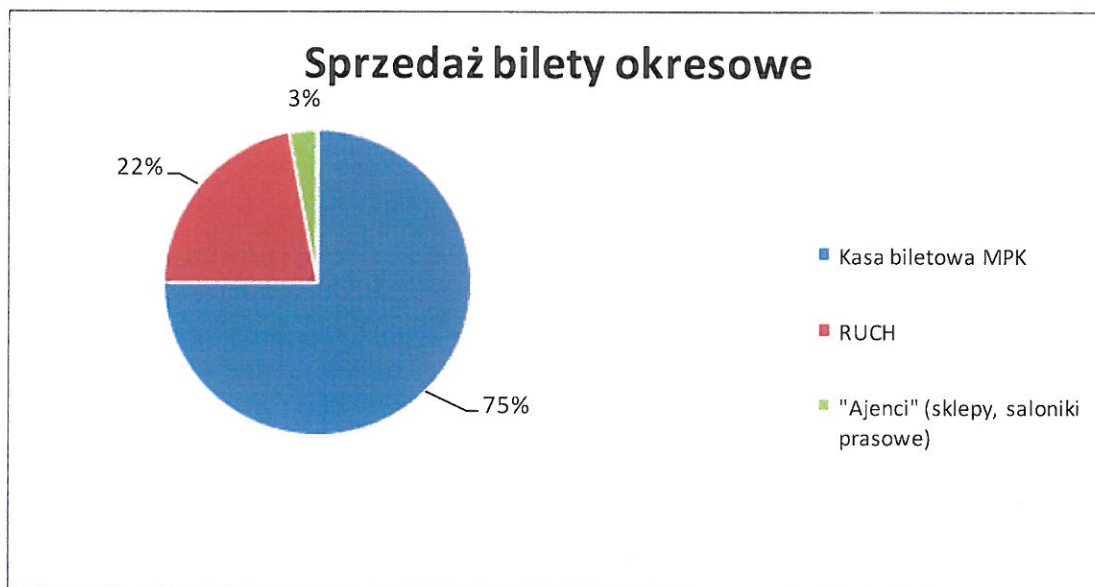


Tabela 2. Analiza badania potoków pasażerskich wg rodzaju biletów i ulg.

Strefa/Rodzaj biletu	bilet ulgowy	bilet normalny	przejazd bezpłatny
Strefa miejska	37,50%	29,00%	33,50%
Strefa pozamiejska	45,00%	40,30%	14,70%

9) Zarządzanie przystankami

Przystanki komunikacyjne są miejscem przeznaczonym do wsiadania i wysiadania pasażerów na danej linii komunikacyjnej. Z przystanków komunikacyjnych na terenie miasta, oprócz operatora (MPK), korzystają również przewoźnicy, którym przystanki zostały udostępnione. Zasób infrastruktury przystankowej stanowią przystanki z wiatą i słupki przystankowe.

Na terenie miasta Świdnica w zarządzie jest 121 przystanków. W całej sieci komunikacyjnej, obejmującej wszystkie kategorie dróg (drogi krajowe, wojewódzkie, powiatowe, gminne) ilość przystanków wynosi 245.

Uzgodnienie warunków i zasad korzystania z przystanków następuje na wniosek przewoźnika. Przystanki komunikacyjne są udostępniane, o ile przeprowadzona analiza potwierdza, że:

- nie ograniczy to przepustowości przystanków komunikacyjnych,
- zostaną zapewnione odpowiednie i bezpieczne warunki odprawy podróżnych, nie spowoduje to zagrożenia dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego.

W ciągu roku Wydział Transportu wydaje ok. 120 uzgodnień. W ramach uzgodnień, prowadzonych w tym zakresie we współpracy z właściwymi organami (Starostą Świdnickim, Prezydentem Miasta Wałbrzycha, Marszałkiem Województwa Dolnośląskiego) wydawane są, z upoważnienia Prezydenta Miasta Świdnicy, „Postanowienia” oraz opinie i pisma uzgadniające. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z przystanków i dworca autobusowego stanowi niezbędny element przy ubieganiu się przewoźnika o uzyskanie Zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w transporcie drogowym.

Na podstawie przedłożonych do Wydziału Transportu rozkładów jazdy, stanowiących załącznik do uzyskanych zezwoleń, rozkłady jazdy zamieszczane są na wybranych przystankach komunikacyjnych udostępnionych przewoźnikowi. W gablotach przystanków komunikacji miejskiej zamieszczane są także materiały informacyjne Urzędu Miejskiego w Świdnicy/Wydziału Transportu (strefy komunikacji miejskiej, taryfa opłat za usługi przewozowe, moBilet, Świdnicka Karta Dużej Rodziny itp.).

Ponadto w ramach zarządzania prowadzone są takie prace jak:

- przygotowywanie umów o odpłatności za korzystanie z przystanków komunikacyjnych oraz dworca autobusowego,
- przygotowywanie umów dzierżawy na korzystanie z witryn reklamowych we wiatkach przystankowych.

W ramach zarządzania prowadzone są także prace w zakresie:

- zlecenia wykonania i kontroli stanu technicznego utrzymania przystanków komunikacyjnych. Szczegóły wykonywanych prac opisano w „Raporcie o stanie infrastruktury przystankowej” przygotowanym w listopadzie 2016 r. przez Wydział Transportu.
- kontroli bieżącego utrzymania czystości przystanków komunikacyjnych i dworca autobusowego wraz z przejściem podziemnym, w ramach którego dokonywane jest:
 - sprzątanie przystanków komunikacyjnych i dworca autobusowego poprzez: zmiatanie, usuwanie nieczystości stałych, śmieci, piachu, chwastów, w tym wybitych szyb wiat przystankowych, mycie ławek przystankowych z użyciem detergentów, oczyszczanie wiat przystankowych z ogłoszeń i reklam niezwiązanych z komunikacją zbiorową,
 - sprzątanie przejścia podziemnego poprzez: zmiatanie i mycie co najmniej raz dziennie schodów i spoczników, posadzek, zabezpieczenie czystości powierzchni ścian bocznych przejścia, poręczy oraz wewnątrz wind,
 - mycie raz w miesiącu wiat przystankowych i stanowiskowych na dworcu autobusowym oraz mycie wind poprzez: mycie szyb i dachów, oczyszczanie rynienek i odpływów, mycie w miesiącu marcu i sierpniu każdego roku trwania umowy gablotek rozkładowych i gablot reklamowych.

10) Zarządzanie Centrum Przesiadkowym.

W skład oddanego do użytkowania we wrześniu 2015 roku nowoczesnego Centrum Przesiadkowego wchodzi m. in. dworzec autobusowy zlokalizowany przy ul. Kolejowej oraz dworzec kolejowy zlokalizowany przy ul. Dworcowej. Centrum przesiadkowe zostało zaprojektowane z dostosowaniem do korzystania dla osób niepełnosprawnych zgodnie z warunkami technicznymi. M.in. zaprojektowano certyfikowane windy dedykowane dla osób niepełnosprawnych umożliwiające bez progowe poruszanie się w strefie podróżnego. Przyciski sterujące windy opisane są pismem punktowym (system Brailł'a)

Rys. 1. Winda – widok na powierzchnię.



Rys.2. Winda - widok w przejściu podziemnym.



Atutem Centrum Przesiadkowego jest jego usytuowanie w centrum miasta oraz w bezpośrednim sąsiedztwie Placu Grunwaldzkiego, stanowiącego główny węzeł komunikacyjny autobusów komunikacji miejskiej, na którym zbiegają się wszystkie linie miejskie i zamiejskie.

10a) Zarządzanie dworcem autobusowym.

Dworzec autobusowy jest przeznaczony do obsługi podróżnych korzystających z usług przewozowych przewoźników drogowych i jest udostępniany na wniosek przewoźnika wszystkim przedsiębiorcom realizującym publiczny transport drogowy w sposób niedyskryminujący, na zasadach określonych w „Regulaminie korzystania z dworca autobusowego w Świdnicy”.

Warunkiem korzystania z dworca autobusowego przez przewoźnika w komunikacji regularnej lub międzynarodowej jest zawarcie umowy z Gminą Miasto Świdnica.

Obecnie z dworca autobusowego korzysta 23 przewoźników stałych, wykonując:

- w dni powszednie – 430 kursów,
- w soboty – 230 kursów,
- w niedzielę i święta – 240 kursów,

oraz 4 przewoźników okresowych, wykonujących w okresie letnich wakacji szkolnych przewozy w kierunku miejscowości nadmorskich.

Rys. 3. Budynek dworca autobusowego.



Rys. 4. Poczekalnia dworca autobusowego.



Rys. 5. Stanowiska odjazdowe.



Stanowiska do odprawy pasażerskiej są udostępniane na wniosek przewoźnika o ile zgodnie z przyjętym regulaminem istnieje możliwość ich udostępnienia, zostaną zapewnione odpowiednie i bezpieczne warunki odprawy podróżnych oraz nie spowoduje to zagrożenia dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Wydział Transportu na podstawie przedłożonej kopii zatwierdzonego rozkładu jazdy stanowiącego załącznik do dokumentu wydanego przez właściwy Organ (zaświadczenie, potwierdzenie zgłoszenia, zezwolenie zamieszcza informację o odjazdach :

- w Systemie Dynamicznej Informacji Pasażerskiej (SIP) – 12 tablic świetlnych,
- w formie papierowej w gablocie rozkładowej w poczekalni dworcowej i na 9-ciu stanowiskach odjazdowych,
- na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świdnicy.

10b) Zarządzanie dworcem kolejowym.

Dworzec kolejowy położony przy ul. Dworcowej stanowi własność Gminy Miasto Świdnica. Dworzec kolejowy wyposażony jest w dynamiczną informację pasażerską:

- tablica świetlna wskazująca odjazdy z dworca kolejowego;
- tablica świetlna wskazująca odjazdy z dworca autobusowego.

W poczekalni znajdują się dwie tablice informacyjne przeznaczone na tradycyjne rozkłady jazdy.

Łącznikiem obydwu dworców tj. kolejowego i autobusowego stanowi przejście podziemne. Jest ono wyposażone w dynamiczną informację pasażerską – 5 tablic świetlnych.

Rys. nr 6. Dworzec kolejowy.



Rys. 7. Tablice świetlne w poczekalni dworca kolejowego.



Rys.8. Tablice świetlne w przejściu podziemnym.



Na podstawie rozkładów jazdy Polskich Linii Kolejowych (PLK) rozkłady wprowadzane są:

- do dynamicznego systemu informacji pasażerskiej (SIP) i wyświetlane są na tablicach świetlnych na dworcu kolejowym i w przejściu podziemnym,
- w formie papierowej zamieszczane są w holu dworca kolejowego i na peronach.

Dla uzupełnienia informacji, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom podróżnych, w gablocie rozkładowej w holu dworca zamieszczane są również rozkłady jazdy ze stacji: Wrocław Główny i Jaworzyna Śląska.

11) Sporządzanie sprawozdań z zakresu funkcjonowania komunikacji dla:

- Ministra Infrastruktury i Budownictwa,
- Marszałka Województwa Dolnośląskiego,
- Głównego Urzędu Statystycznego.

12) Prowadzenie kontroli biletowej i windykacji należności.

Zadania z zakresu kontroli biletowej i windykacji należności wynikających z wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej prowadzone są na podstawie obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych j.n.:

- Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 915),
- Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1667 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.),
- Uchwała nr IX/99/11 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie taryfy opłat i zasad odpłatności za usługi przewozowe transportu zbiorowego organizowane przez Gminę Miasto Świdnica,
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1822 z późn. zm.).

12a) Przeprowadzanie kontroli biletowej.

Na podstawie art. 33a ustawy Prawo przewozowe Gmina Miasto Świdnica jako organizator publicznego transportu zbiorowego, wykonuje zadanie polegające na kontroli dokumentów przewozu osób lub bagażu. Kontrola biletowa przeprowadzana jest przez 6 kontrolerów. W latach 2007-2016 kontrolę biletową przeprowadzali pracownicy Urzędu Miejskiego.

Sposób, procedurę i reguły przeprowadzania kontroli określono w „Zasadach prowadzenia kontroli biletowej organizowanej przez Gminę Miasto Świdnica”.

W przypadku stwierdzenia przez kontrolera biletowego naruszenia przepisów dotyczących przejazdu komunikacją miejską, wystawiane jest wezwanie do zapłaty opłaty dodatkowej z następujących tytułów:

- braku odpowiedniego dokumentu przewozu lub braku ważnego dokumentu potwierdzającego uprawnienie do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu,
- zabrania ze sobą do środka transportu zwierząt i rzeczy bez uiszczenia opłaty,
- zatrzymania lub zmianę trasy środka transportu.

12b) Reorganizacja kontroli biletowej.

W 2016 roku podjęto decyzję o reorganizacji modelu funkcjonowania kontroli i windykacji polegającej na przekazaniu części zadań związanych z ich realizacją. Przeprowadzono przetarg nr P68/VII/16 pn. „Kontrola biletów w autobusach komunikacji miejskiej w Świdnicy z windykacją nałożonych opłat dodatkowych oraz budowa i wydruk rozkładów jazdy komunikacji miejskiej w Świdnicy wraz z przejściem pięciu pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy”. Wyłoniono wykonawcę – Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne „Świdnica”, które od dnia 01 września 2016 r. realizuje usługę.

12c) Opłaty przy przewozie osób i bagażu.

1. Opłata dodatkowa za:
 - przejazd bez ważnego biletu – 120 zł,
 - przejazd bez ważnego dokumentu uprawniającego do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego – 96 zł,
2. Opłata dodatkowa za zabieranie ze sobą do środka transportu zwierząt i rzeczy bez uiszczenia opłaty – 48 zł,
3. Opłata dodatkowa za zatrzymanie lub zmianę trasy środka transportu – 360 zł,
4. Opłata manipulacyjna związana ze zwrotem lub umorzeniem opłaty dodatkowej wynosi 10% tych opłat,
5. Opłata za przewóz bagażu ręcznego powyżej 60 x 40 x 20 cm, wózka dziecięcego, nart, sanek lub zwierząt w wysokości ceny biletu jednorazowego ulgowego gminnego obowiązującego dla danej strefy przewozu.

12d) Statystyka dotycząca kontroli biletowej.

Tab. 1. Ilość przeprowadzonych kontroli i wystawionych wezwań do zapłaty.

Lata	Ilość przeprowadzonych kontroli (szt.)	Ilość wystawionych wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej (szt.)	Dynamika (2/3)
1	2	3	4
2014	29923	1249	23,96
2015	30405	1309	23,23
2016	28682	1186	24,18

12e) Windykacja należności.

Windykacja należności prowadzona jest z tytułu wystawionych w wyniku kontroli biletowej opłat dodatkowych.

W I etapie windykacji dochodzenie należności następuje w drodze upominającej:

- wezwanie do zapłaty opłaty dodatkowej,
- wezwanie do zapłaty – pismo przesądowe.

W II etapie windykacji dochodzenie należności następuje w drodze postępowania sądowego, poprzez kierowanie spraw do wydziałów cywilnych sądów rejonowych, a następnie postępowania egzekucji komorniczej poprzez kierowanie wniosków do komorników sądowych:

- pozew do właściwego sądu rejonowego,
- wniosek o nadanie klauzuli wykonalności nakazom zapłaty,
- wniosek egzekucyjny skierowany do komornika sądowego.

Wraz z przechodzeniem sprawy do kolejnego etapu windykacyjnego wzrasta kwota dochodzonych należności w związku z:

- naliczaniem opłat sądowych,
- kosztów zastępstwa procesowego,
- odsetek ustawowych,
- kosztów postępowania komorniczego.

Rodzaj należności wynikających z dochodzonych wierzytelności na wszystkich etapach windykacji:

- równowartość biletu za przejazd,
- opłaty dodatkowe,
- opłaty manipulacyjne,
- odsetki ustawowe,
- koszty zastępstwa procesowego,
- opłaty sądowe,
- opłaty komornicze.

Dochodzenie należności wynikających z wezwań do zapłaty opłat dodatkowych nakłada obowiązek przeprowadzania ewidencji, rozliczania i procedowania wierzytelności. Do zadań tych należą:

- prowadzenie rejestru wystawionych wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej, wprowadzanie wezwań do SYSTEMEGC,
- sporządzanie przedsądowych wezwań do zapłaty,
- sporządzanie pozwów sądowych,
- ewidencja nakazów zapłaty (SYSTEMEGC),
- sporządzanie wniosków o nadanie klauzuli wykonalności,
- ewidencja klauzul wykonalności (SYSTEMEGC),
- sporządzanie pism procesowych (sądowych i komorniczych),
- sporządzanie wniosków o ustalenie danych osobowych dłużników,
- sporządzanie wniosków egzekucyjnych do komorników sądowych,
- ewidencja wezwań do uiszczenia zaliczek komorniczych,
- sporządzanie zestawień kosztów komorniczych i sądowych,
- rozliczanie i księgowanie wpłat dokonywanych z tytułu wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej,
- sporządzanie zestawień stanu należności i wykazu wpłat,
- prowadzenie spraw z tytułu umarzania, odraczania, rozkładania na raty należności wynikających z opłat dodatkowych.
- dokonywanie wpisów do bazy BIG InfoMonitor.

12f) Statystyka z wybranych zadań realizowanych w ramach windykacji należności.

Tab. 1.

Lata	Ilość wystawionych pozwów sądowych (szt.)	Ilość wystawionych wniosków o nadanie klauzuli wykonalności (szt.)	Ilość wystawionych wniosków komorniczych (szt.)	Ilość wpłat (szt.)
2014	1249	1249	293	1080
2015	1309	1309	388	1307
2016	1186	1186	359	1467

12g) Opłaty dodatkowe w ujęciu budżetu miasta.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wpływy z tytułu wystawionych wezwań do zapłaty opłaty dodatkowej stanowią dochód gminy.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, wpływy z opłat dodatkowych są jednym ze źródeł finansowania przewozów o charakterze użyteczności publicznej.

Tab. 1. Wpłaty z tytułu windykacji z podziałem na poszczególne składniki należności.

Lata	Składniki dochodzonych należności (zł)							Razem (zł)
	Zaliczki ko- mornicze	Opłaty sądowe	Koszty zastęp- stwa proceso- wego	Odsetki usta- wowe	Bilety	Opłaty dodat- kowe	Opłaty mani- pulacyjne	
2014	6.227,91	12.185,55	8.994,05	5.982,04	707,84	31.821,30	3.955,20	69.873,89
2015	13.256,93	12.117,99	15.629,61	11.410,64	789,30	34.072,26	3.228,00	90.501,73
2016	11.780,01	12.286,62	16.963,51	7.284,73	744,65	33.595,10	1.240,80	83.895,42

4. FINANSOWANIE

Źródłami finansowania usług przewozowych są:

- dopłata z budżetów jednostek samorządu terytorialnego (gmin),
- wpływy ze sprzedaży biletów,
- wpływy z opłat dodatkowych.

1) Dochody z tytułu:

- wpływów ze sprzedaży biletów,
- wpływów z opłat dodatkowych,
- wpływów z innych jednostek samorządowych,
- z tytułu opłat za korzystanie z infrastruktury przystankowej.

Tab. 1. Dochody.

Lata	Rodzaj dochodu zł (brutto)				Razem zł (brutto)
	Sprzedaż biletów i opłat dodatkowych	Wpłaty z gmin – współfinansowanie usługi przewozowej	Opłata przystankowa i dworcowa	Wpływy z opłat licencji (taxi)	
2014	3.889.893,14	1.544.978,79	167.933,33	3.755,00	5.606.560,26
2015	3.847.419,88	1.526.799,99	165.303,58	3.265,00	5.542.788,45
2016	3.913.526,43	1.539.283,14	192.091,24	2.255,00	5.647.155,81

2) Wydatki związane z :

- realizacją usługi przewozowej,
- wydatki na utrzymanie infrastruktury przystankowej (sprzątanie, techn. utrzymanie, serwisowanie).

Tab. 2. Podstawowe wydatki bieżące.

Lata	Rodzaj wydatku zł (brutto)					Razem zł (brutto)
	Usługa przewozowa	Utrzymanie przystanków i dworca autobusowego	Druki biletów	Utrzymanie biletomatów	Usługa kontroli, windykacji i rozkładów jazdy	
2014	9.742.958,70	114.777,36	26.738,52	10.625,66	-	9.895.100,24
2015	9.753.403,62	175.127,48	18.044,12	10.074,95	-	9.956.650,17
2016	9.911.780,03	194.402,26	15.465,90	10.221,47	127.390,04	10.259.259,70

Na bieżące utrzymanie przystanków i dworca autobusowego składa się:

- utrzymanie czystości,
- utrzymanie zimowe,
- remonty wiat przystankowych.

Na bieżące utrzymanie biletomatów składa się:

- utrzymanie czystości,
- konwój środków pieniężnych,
- energia elektryczna.

Tab. 3 Wydatki inwestycyjne w latach 2014 – 2016.

Lata	Zakup wiat przystankowych oraz przyłącza elektryczne zł (brutto)
2014	14.732,10
2015	345.630,00
2016	39.404,25

III. Transport drogowy w zakresie przewozu osób taksówką (TAXI).

W realizacji art. 5b ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 125, poz. 1371) podjęcie i wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką wymaga uzyskania odpowiedniej licencji.

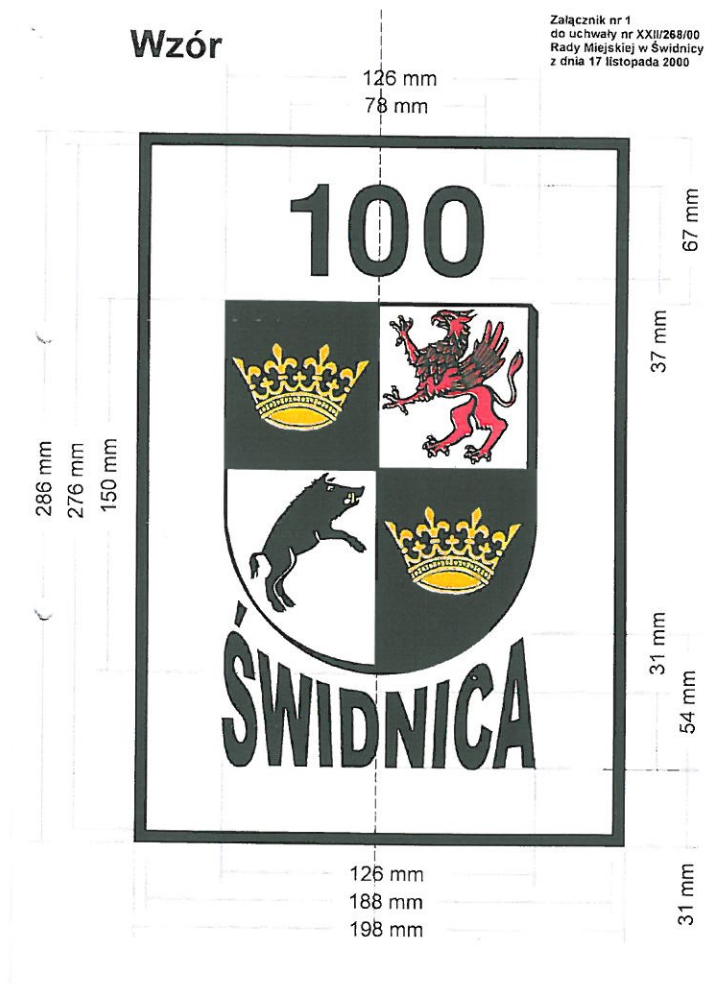
1) Organizacja krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

Organem właściwym w sprawie udzielenia, odmowy udzielenia, zmiany lub cofnięcia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na obszarze gminy jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta (art. 7 ust. 4 pkt. 3 lit. a ustawy o transporcie drogowym). Następuje to w drodze decyzji administracyjnej. Licencję na określony pojazd i obszar i wydaje z upoważnienia Prezydenta Miasta Dyrektor Wydziału Transportu Urzędu Miejskiego w Świdnicy.

Osoby, które prowadzą działalność na podstawie wydanej licencji na zarobkowy przewóz osób taksówką powinny oznakować pojazd po obu stronach nadwozia na przednich drzwiach zgodnie z Uchwałą nr XXII/268/00 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 17 listopada 2000 r. w sprawie jednolitego oznaczania taksówek na terenie Gminy Miasto Świdnica posiadających zezwolenie na wykonywanie zarobkowego przewozu osób.

Wewnątrz pojazdu w widocznym miejscu dodatkowo winien być umieszczony numer boczny taksówki. Uchwała dopuszcza oznakowanie pojazdu w postaci emblematu przyjętego przez organizacje zrzeszające taksówkarzy.

Rys. 1. Wzór oznakowania pojazdu TAXI.



Ponadto obowiązkiem przedsiębiorcy jest umieszczenie na szybie prawych tylnych drzwi pojazdu widocznej dla pasażera z zewnątrz i wewnątrz informacji o należności za przejazd obejmującej:

- wysokość stawki początkowej,
- stawkę należną za 1 kilometr przejazdu wg stosownych taryf,
- stawkę należności za 1 godzinę postoju.

2) Zasady podejmowania i wykonywania krajowego transportu drogowego.

Zasady podejmowania i wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką określa art. 6 i art. 39 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 6 września z 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2017 poz. 708, 1214). Wg ww. przepisów o licencję mogą ubiegać się osoby, które:

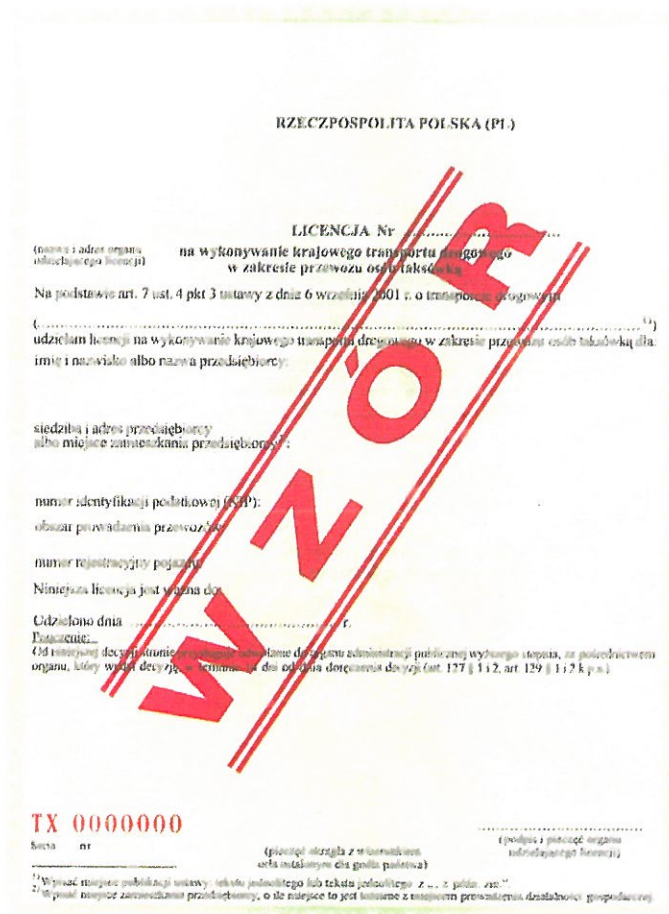
- a) prowadzą działalność gospodarczą i posiadają tytuł prawny do dysponowania pojazdem,
- b) zatrudnieni przez nią kierowcy oraz sami przedsiębiorcy osobiście wykonujący przewozy:
 - nie byli skazani za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu oraz przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, a ponadto nie wydano im prawomocnego przeczenia zakazującego wykonywania zawodu kierowcy,
 - posiadają zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie transportu drogowego taksówką, potwierdzonego zdaniem egzaminem (dotyczy tylko gmin powyżej 100.000 mieszkańców)
- c) posiadają odpowiednie uprawnienie do kierowania pojazdem samochodowym określone w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami
- d) nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy.

Wysokości opłat za wydanie licencji określa §2 ust. 1 pkt.1 i §6 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 (Dz. U. z 2013 r., poz. 916) i wynoszą one:

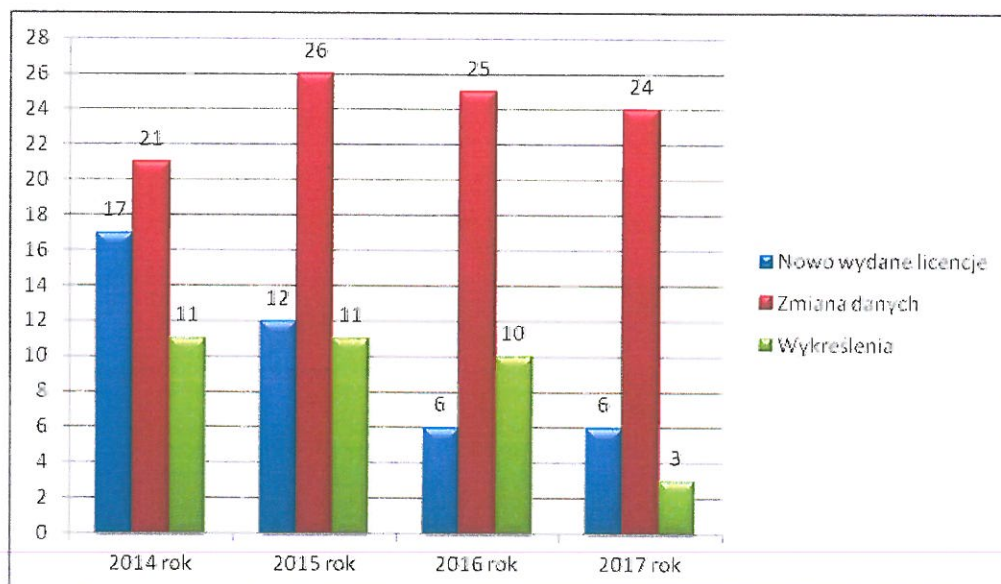
- od 2 do 15 lat – 200 zł,
- powyżej 15 lat do 30 lat – 250 zł,
- powyżej 30 lat do 50 lat – 300zł,
- za zmianą licencji pobierana jest opłata w wysokości 10% opłaty podstawowej.

Wzór licencji określa Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 24 czerwca 2013 r. , poz. 713).

Rys. 1. Wzór wydawanych licencji.



Rys.2. Licencje (wydane, zmienione, wykreślone).



3) Warunki uzyskania licencji.

Do wniosku o wydanie licencji należy dołączyć:

- oświadczenie o niekaralności (druk wypełniany w siedzibie Wydziału Transportu)
- kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- kopia badania psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- kserokopia prawa jazdy,
- kserokopię świadectwa legalizacji taksometru zainstalowanego w zgłoszonym do przewozu pojeździe
- kserokopię krajowego dokumentu dopuszczającego zgłoszony do przewozów pojazd do ruchu (dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe z wpisem o dopuszczeniu do ruchu jako TAXI),
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem zgłoszonym do przewozów, jeżeli wnioskodawca nie jest jego właścicielem np. umowa użyczenia.

4) Wykaz miejsc postojowych taksówek osobowych w Świdnicy.

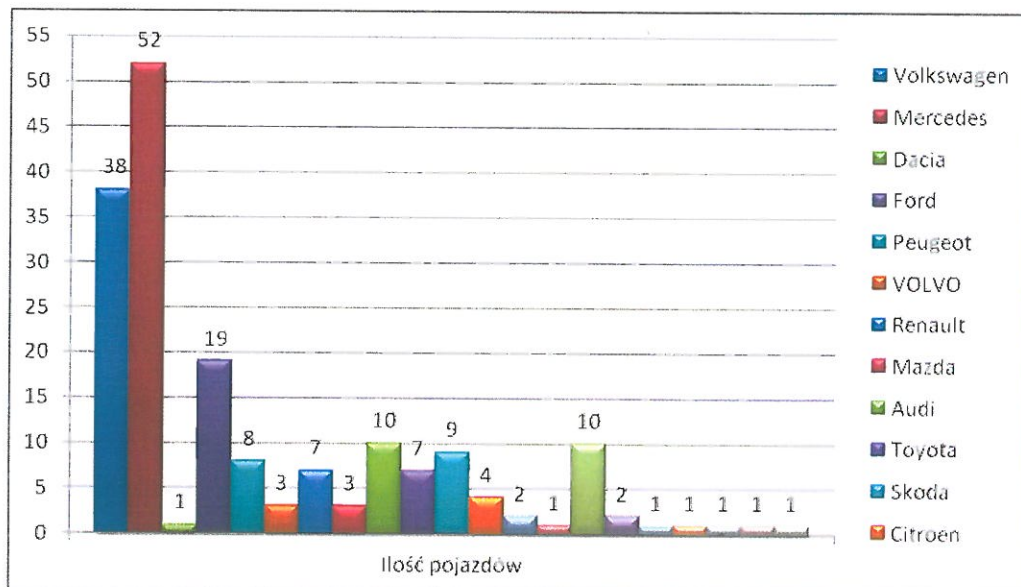
- Pl. św. Małgorzaty
- ul. M. Konopnickiej (naprzeciwko Hotelu Fado)
- ul. Dworcowa (obok Dworca PKP)
- ul. Kolejowa (teren Centrum Przesiadkowego)
- ul. W. Wróblewskiego
- ul. Westerplatte (obok Galerii Świdnickiej)
- ul. H. Pobożnego
- ul. M. Kopernika
- ul. Leśna (przy Szpitalu Latawiec)
- ul. Strzegomska (obok Tesco)

5) Statystyka.

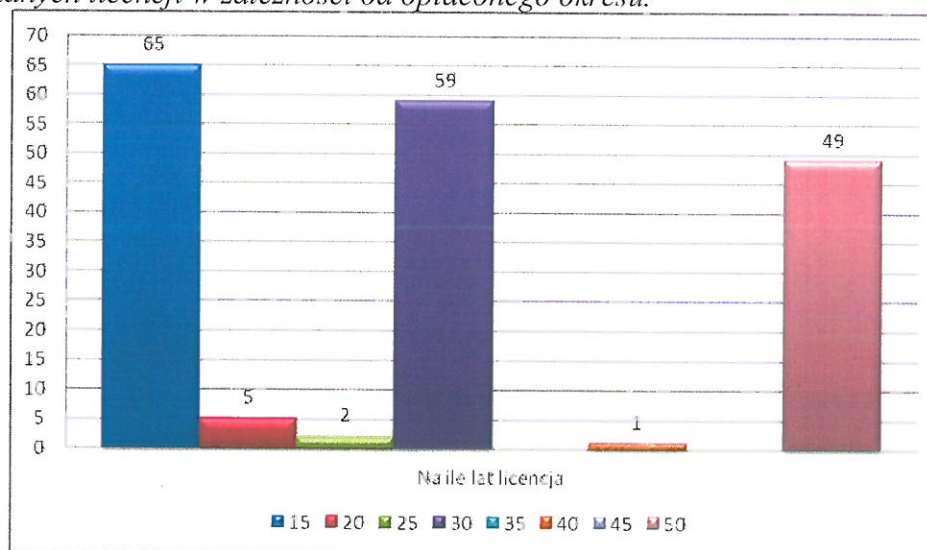
Rys.1. Ilość taksówkarzy



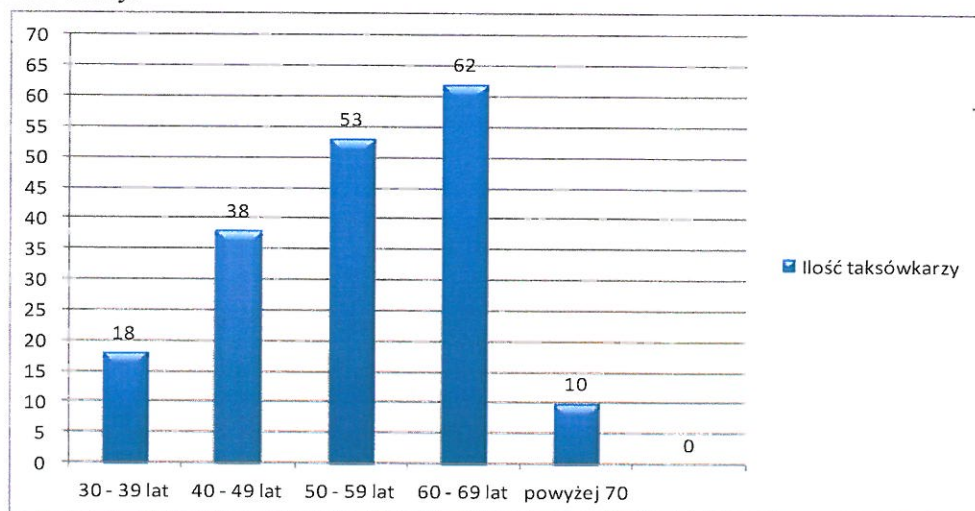
Rys. 2. Marki pojazdów.



Rys. 3. Ilość wydanych licencji w zależności od opłaconego okresu.



Rys. 4. Wiek taksówkarzy.



Zgodnie z art. 83, ust. 3 ustawy o transporcie drogowym (Dz. U. 2001, Nr 125, poz. 1371, z późn. zm.), obowiązkiem gminy jest przedstawienie ministrowi właściwemu do spraw transportu, co najmniej 2 razy w roku, w terminach do 15 stycznia oraz do dnia 15 lipca, informacji dotyczącej ilości wydanych licencji.

IV. Rozwój funkcjonowania transportu publicznego

1) Preferencje w komunikacji:

- wyłącznie tabor spełniający normę emisji spalin (co najmniej EURO 6),
- podwyższanie standardu usługi przewozowej:
 - średni wiek taboru nie będzie przekraczać 4 lata,
 - wyłącznie autobusy wyposażone w niską podłogę oraz nowoczesne rozwiązania do obsługi osób niepełnosprawnych (autobusy posiadające wyposażenie w urządzenia świetlne, akustyczne dla osób niesłyszących i niewidomych oraz język Braille'a),
- wprowadzanie nowych linii komunikacyjnych dla obszarów o słabej podaży a zwiększającym się popytem,
- działania wspomagające:
 - czynny udział w projekcie wsparcia MPK Świdnica w zakupie 9-ciu niskoemisyjnych autobusów do obsługi linii komunikacyjnych na terenie miasta Świdnica i gmin Świdnica i Marcinowice, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020: planowana dostawa autobusów odbędzie się w 2018r.; nowe autobusy zastąpią jednostki wysłużone i niespełniające norm środowiskowych,
 - członkostwo w Komisji Transportu Związku Miast Polskich, pozwala na udział w pracach, które mają na celu opracowanie opinii, wniosków i postulatów w zakresie regulacji ustawodawczej zmierzającej do poprawy organizacji i zarządzania publicznym transportem zbiorowym,
 - udział w konsultacjach społecznych w zakresie rozwoju komunikacji kolejowej:
 - ▶ rewitalizacja linii nr 285 na odcinku Wrocław – Świdnica Przedmieście (711 – Świdnica Miasto). Gmina Miasto Świdnica wystosowała wniosek o podjęcie działań zmierzających do przebudowy/rewaloryzacji budynku dworca kolejowego Świdnica Przedmieście o następującej treści: „pozostawienie nieruchomości kolejowej w obecnym stanie nie tylko będzie szpecił przestrzeń tej części miasta ale pozostawia wątpliwość w spełnianiu funkcji przewidzianej dla obsługi pasażerskiej. Stacja Świdnica Przedmieście w linii regularnej wskazana jako stacja węzłowa, która będzie spełniać istotną funkcję w układzie komunikacyjnym dla mieszkańców miasta, turystów i osób podróżujących przez miasto dlatego też ważne jest rozwiązanie powyższego problemu. Pragniemy nadmienić, że Gmina Miasto Świdnica ogromnym wysiłkiem finansowym zrealizowała inwestycję pt. *Budowa Centrum Przesiadkowego* na bazie starego dworca PKP. Całkowita wartość inwestycji to ponad 23 miliony z wykorzystaniem środków pochodzących z RPO woj. dol. na lata 2007-2013. Jednocześnie wniosek zawierał postulat zachowania obsługi handlowej stacji.
 - ▶ rewitalizacja linii kolejowej nr 137 na odcinku Legnica – Dzierżonów; zawnioskowano o wprowadzenie infrastruktury przystankowej na Osiedlu Zawiszów – Ciepłownia,
 - poprawa transportu drogowego będącego pozaustawowym obowiązkiem gminy:
 - ▶ planowanie linii komunikacyjnych wykraczającej poza granicę Gminy Miasto Świdnica, polegające na uzgodnieniach z gminami ościennymi (Gmina Walim: lina na tracie Świdnica – Lubachów/Lubachów – Zagórze),

► współpraca z Marszałkiem Województwa Dolnośląskiego oraz Zarządem Kolei Dolnośląskich w zakresie uruchomienia linii autobusowej na trasie Świdnica – Jaworzyna w ramach połączeń wahadłowych z pociągami na trasie Jaworzyna Śl. – Wrocław w celu zwiększenia oferty przewozowej na trasie Świdnica – Wrocław, (tzw. „drzwi w drzwi”). Projekt ten zakłada przejściowy charakter (do czasu wprowadzenia bezpośrednich połączeń) w związku z brakiem możliwości zwiększenia liczby kursów pociągów bezpośrednich na trasie Świdnica – Wrocław.

2) Infrastruktura przystankowa:

- budowa systemu dynamicznej informacji pasażerskiej (Inwestycja 3-etapowa 2017/2019; planowany koszt 900.000zł),
- zakup wiat przystankowych nowej generacji,
- podwyższenie standardu wiat przystankowych (wyposażanie wiat w gabloty do rozkładów jazdy, informacje pasażerską, ławki),
- modernizacja stacjonarnych automatów biletowych,
- wprowadzenie nowego systemu poboru opłat (mobilne automaty).

3) Inwestycje drogowe:

- budowa węzłów komunikacyjnych (np. ul. Leśna/Korczaka),
- budowa zatok przystankowych (ul. Przyjaźni, Towarowa, Szarych Szeregów),
- pętla ul. W. Sikorskiego,
- planowane inwestycje – budowa zatok przystankowych i przystanków (al. Niepodległości ul Kraszowicka, na etapie uzgodnień Osiedle Zawiszów),

V. Podsumowanie i założenia planistyczne.

Dokument pt. *Organizacja transportu w zakresie zadań realizowanych przez Gminę Miasto Świdnica* stanowi podsumowanie nałożonych i wykonywanych zadań przez Gminę.

Od 2015 roku powołany Wydział Transportu wykonuje szereg prac na różnych odcinkach mających na celu usprawnienie funkcjonowania komunikacji publicznej stosownie do potrzeb i oczekiwań mieszkańców. Do najważniejszych należy:

- poprawa odpraw pasażerskich poprzez oddanie do użytku Centrum Przesiadkowego wraz z uruchomieniem informacji pasażerskiej,
- rozwój infrastruktury przystankowej (nowe wiaty),
- modernizacja infrastruktury dla celu poprawy informacji pasażerskiej,
- zwiększenie oferty przewozowej przez:
 - dodanie dodatkowych kursów służących poprawie obsługi zakładów pracy (Colgate, Nifco, Igopak),
 - wprowadzenie dodatkowej linii (ul. Leśna, wzmocnienie obsługi szpitala Latawiec),
 - obsługa miejscowości Zebrzydów, Modliszów, Złoty Las,
- przeprowadzanie optymalizacji rozkładów jazdy,
- prowadzenie badań marketingowych – diagnoza wielkości popytu.

W 2018 roku staniemy przed zadaniem podjęcia decyzji w zakresie trybu wyboru operatora do realizacji zadania w zakresie usługi przewozowej. Umowa z MPK „Świdnica” na świadczenie usługi przewozowej upływa z końcem roku 2019r.

Organizator, tj. jednostka samorządu terytorialnego może dokonać wyboru operatora w trybie:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228) albo
- ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. Nr 19, poz. 101, z późn. zm.8)) albo

- art. 22 ust. 1 (w określonych przypadkach organizator może bezpośrednio zawrzeć umowę o świadczenie usługi przewozowej,
- organizator może realizować przewozy w ramach publicznego transportu zbiorowego w formie samorządowego zakładu budżetowego

W przypadku, gdy przedmiotem umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, zawartej w trybie, o którym mowa w ust. 1, ma być świadczenie usług przewozowych w komunikacji miejskiej, umowa powinna przyjąć formę koncesji na usługi. Przepisu nie stosuje się w przypadku bezpośredniego zawarcia umowy z podmiotem wewnętrznym, w którym jednostka samorządu terytorialnego samodzielnie lub wspólnie z inną jednostką samorządu terytorialnego posiada 100 % udziałów lub akcji tego podmiotu wewnętrznego.

W spełnieniu obowiązku ustawowego tematyka prac niezbędnych do wykonania jest dość złożona. Konieczne jest opracowanie analizy prawno – ekonomicznej docelowego modelu organizacji komunikacji miejskiej w części analitycznej i planistycznej. Analiza zagadnienia powinna zawierać uwarunkowania i ograniczenia formalno-prawne wyboru operatora w możliwych wariantach (samorządowy zakład budżetowy, przetarg nieograniczony, bezpośrednie zawarcie umowy powierzenia wykonywania zadań w zakresie publicznego transportu zbiorowego spółce komunalnej – podmiot wewnętrzny) a także ocenę istniejącego modelu organizacji komunikacji. Analizy wymaga także ekonomiczno-prawny aspekt powierzenia usługi MPK jako podmiotowi wewnętrznemu. I co za tym idzie:

- przesłanki i działania niezbędne do uznania MPK za podmiot wewnętrzny w myśl Rozporządzenia Nr (WE) 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) 1101/70,

- skutki przekształcenia MPK w podmiot wewnętrzny (niezbędne zmiany, skutki ekonomiczno-finansowe zmian, zmiany dopłaty gmin),
- zadania organizacyjno – kontrolne organizatora,
- zasadność wyboru operatora w trybie pzp z oceną ryzyka utraty kontraktu na świadczenie usług przez MPK,
- projekty niezbędnych dokumentów dla rekomendowanego modelu organizacji przewozów.

ZASTĘPCA PREZYDENTA
Marek Suwalski

VI. Dokumenty związane.

1. Ustawa z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1822 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017r. poz. 459 z późn. zm.),
3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.),
4. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.),
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870 z późn. zm.),
6. „Plan zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego”, którego organizatorem jest Gmina Miasto Świdnica (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z 2012 r., poz. 2219),
7. Uchwała nr VII/50/11 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Miasto Świdnica (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego nr 126 z 2011 r., poz. 2044),
8. Uchwała nr IX/99/11 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 17 czerwca 2011r. w sprawie taryfy opłat i zasad odpłatności za usługi przewozowe transportu zbiorowego organizowane przez Gminę Miasto Świdnica,
9. Uchwała nr XLIII/502/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z dworca autobusowego w Świdnicy (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z 2014 r. poz. 3845)
10. Uchwała nr XLIII/501/14 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2014 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu warunków i zasad korzystania przez operatora i przewoźnika z określonych przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Miasto Świdnica (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z 2014 r. poz. 3845),
11. Uchwała nr X/93/15 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 sierpnia 2015 r. w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z dworca autobusowego, którego właścicielem jest Gmina Miasto Świdnica (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z 2015 r., poz. 3743),
12. „Transport publiczny – Kierunki rozwoju” – Maj 2010.
13. „Raport o stanie infrastruktury przystankowej” – Wydział Transportu – Listopad 2016.